

(参考1)

令和〇〇年〇月〇日

鹿児島市長 下 鶴 隆 央 様

所 在 地
商号又は名称
代表者職・氏名

指導監査支援システムハード機器のハードディスクデータ消去作業証明書

下記のとおり、ハードディスクのデータ消去作業が完了したことを証明します。

記

- 1 対象機器 別紙内訳書参照
- 2 機器を再利用する可能性 () 無 () 有 (別紙内訳書にて特定)
- 3 データ消去方法 () 米国国家安全保障局 (N S A) 推奨方式
() 物理的破壊
- 4 作業期間 令和 年 月 日～令和 年 月 日
- 5 作業場所 ()
- 6 証明書発行担当者 (氏名 電話番号)

(参考2)

令和〇〇年〇月〇日

鹿児島市長 下 鶴 隆 央 様

所 在 地
商号又は名称
代表者職・氏名

指導監査支援システムハード機器の撤去、データ消去、資源化等の工程について

表題の件につきましては、下記のとおりです。

記

1 回収作業実施日

令和 年 月 日～令和 年 月 日

2 回収機器

別紙内訳書参照（製品番号とシリアルNo.を控える。）

3 ハードディスクドライブデータ消去作業

ア 実施日 令和 年 月 日～令和 年 月 日

イ 実施場所 ()

作業後は、7日以内に「指導監査支援システムハード機器のハードディスクデータ消去作業証明書」を提出する。

4 資源化等

機器は状態に応じて適切に再利用や資源化をする。なお、全部又は一部を資源化等ができない場合は、廃棄物として適切に処理する。

(資源化等を再委託する場合)

別紙申立書のとおり、資源化等業務を再委託する。

5 担当者氏名・連絡先（電話番号）

ア 回収作業 (氏名 連絡先)

イ ハードディスクドライブ消去作業 (氏名 連絡先)

(参考3)

令和〇〇年〇月〇日

鹿児島市長 下 鶴 隆 央 様

所 在 地
商号又は名称
代表者職・氏名

指導監査支援システムハード機器の資源化等業務再委託に関する申立書

当社では、指導監査支援システムハード機器の資源化等業務を直接実施できませんので、下記の通り本業務を再委託します。

記

- 1 再委託先 所 在 地
商号又は名称
代表者職・氏名
- 2 再委託する業務

※指導監査支援システムハード機器の資源化等に限りません。

3 再委託条件

- (1) 再委託した業務については、いかなる場合であっても、当社は再委託先の行為について自己の行為と同様の責任を負担します。また、当社と再委託先との間で紛争が生じた場合は、当社が責任をもって処理します。
- (2) 当社と再委託先の間で、当該再委託業務に関する契約書を締結し、その写しを貴市に提出します。
- (3) 再委託業務を再委託先がさらに再委託することは禁止します。