指定更新申請に係る提出書類一覧		○:必須 △	:該当する場 <sup>.</sup>	<u>수</u>	,			_					,						
区 分	居宅介護	重度訪問介 護	同行援護	行動援護	療養介護	生活介護	短期入所	重度障害者 等包括支援	自立訓練	就労移行支 援	就労継続支 援	就労定着支 援	自立生活援 助	共同生活援 助	障害者支援 施設	一般相談支 援	特定相談支 援	障害児相談 支援	様式名
指定更新申請書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	様式第1
1 指定更新申請書付表	付表1	付表1	付表1	付表1	付表2	付表3	付表4	付表5	付表8(機能訓練) 付表9(生活訓練)	付表10	付表11	付表15	付表16	付表6	付表7	付表12	付表13	付表13	
2 登記事項証明書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3 定款等の基本約款											O A型のみ								
平面図+写真+位置図 (◎は+建物の構造)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	参考様式1
5 居室面積等一覧表							0	0						0	0				参考様式2
6 設備・備品等一覧表	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				参考様式3
7 管理者の経歴書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	参考様式4
8 サービス管理責任者の経歴書					0	0	Δ		0	0	0	0	0	0	0				参考様式4
9 サービス提供責任者の経歴書	0	0	0	0				0											参考様式4
10 相談支援専門員の経歴書																0	0	0	参考様式4
11 運営規程	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12 利用者等からの苦情を解決する ために講ずる措置の概要	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	参考様式5
13 資産の状況を記載した書類(財務諸表(貸借対照表,収支予算書,財産目録等))	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	参考様式9 (就労継続支援用)
14 協力医療機関等との契約の内容を記載した書類(契約書, 覚書等)						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				(4707) 42-490/12/12/
15 主たる対象者を特定する理由書 (特定しない場合は不要)	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	参考様式6
16 誓約書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	参考様式7
17 資格証等(写)(原本証明) ※資格が必要な職種	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18 実務経験証明書等 ※実務経験が必要な職種	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	参考様式8
19 障害者支援施設との連携体制及 び支援体制・概要														0					
20 協議会等への報告・協議会からの評価等に関する措置の概要														日中サービス支 援型のみ					参考様式11
介護給付費等算定に係る体制等に関する届出書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	様式第6
21 介護給付費等の算定に係る体制 等状況一覧表	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	別紙1
22 従業者の勤務の体制及び勤務形 態一覧表	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	別紙2
23 組織体制図	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
24 前年度平均利用者数					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	別紙2-2、2-3
算定する加算に該当する別紙及 び添付書類 ※処遇改善加算は除く	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	別紙3~47
業務管理体制の整備に関する事項の届 出書(写)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
障害福祉サービス事業者業務管理体制 確認検査(一般検査)調査票	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	様式第1 (第4条関係)
そ の 他 ※内容によっては、ここに記載のない書類の提 出をお願いすることもあります。					O ※ 許可書 (医療法第 7条, 原本 証明)														

- 注) 1 短期入所事業を併設事業において行う場合は、併設本体施設の平面図も併せて添付してください。
  2 多機能型の場合は、付表14を添付してください。
  3 障害福祉サービス事業者業務管理体制確認検査(一般検査)調査票については、「業務管理体制の整備に関する事項の届出書」の届出先が鹿児島市の場合のみご提出ください。

## 指定更新申請に係る提出書類一覧(共生型障害福祉サービス) ○:必須 △:該当する場合

指	疋煛	[新申請に係る提出書類一覧(共生型	型障害福祉サ	ーヒス)	O:必須 △:	該当する場合	i	
		区 分	居宅介護	重度訪問介 護	生活介護	短期入所	自立訓練	様式名
指:	定更	新申請書	0	0	0	0	0	様式第1
	1	指定更新申請書付表	付表1	付表1	付表3	付表4	付表8(機能訓練) 付表9(生活訓練)	
	2	登記事項証明書	0	0	0	0	0	
	3	平面図+写真+位置図 (◎は+建物の構造)	0	0	0	0	0	参考様式1
	4	居室面積等一覧表				0		参考様式2
	5	設備・備品等一覧表	0	0	0	0	0	参考様式3
	6	管理者の経歴書	0	0	0	0	0	参考様式4
	7	サービス管理責任者の経歴書			Δ	Δ	Δ	参考様式4
	8	サービス提供責任者の経歴書	0	0				参考様式4
	9	相談支援専門員の経歴書						参考様式4
	10	運営規程	0	0	0	0	0	
	11	利用者等からの苦情を解決するために講ずる措置の概要	0	0	0	0	0	参考様式5
	12	資産の状況を記載した書類(財務諸表(貸借 対照表, 収支予算書, 財産目録等))	0	0	0	0	0	参考様式9 (就労継続支援用)
	13	協力医療機関等との契約の内容を記載した 書類(契約書, 覚書等)			0	0	0	
	14	主たる対象者を特定する理由書 (特定しない場合は不要)	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	参考様式6
		誓約書	0	0	0	0	0	参考様式7
	16	資格証等(写)(原本証明) ※資格が必要な職種	0	0	0	0	0	
	17	実務経験証明書等 ※実務経験が必要な職種	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	参考様式8
	介護給付費等算定に係る体制等に関する 届出書		0	0	0	0	0	様式第6
	20	介護給付費等の算定に係る体制等 状況一覧表	0	0	0	0	0	別紙1
	21	従業者の勤務の体制及び勤務形 態一覧表	0	0	0	0	0	別紙2
	22	組織体制図	0	0	0	0	0	
	23	前年度平均利用者数			0	0	0	別紙2-2、2-3
	24	算定する加算に該当する別紙及び 添付書類 ※処遇改善加算は除く	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	別紙3~47
	務管 (写)	理体制の整備に関する事項の届出	0	0	0	0	0	
		祉サービス事業者業務管理体制確 (一般検査)調査票	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	様式第1 (第4条関係)
*	内容	そ の 他 によっては、ここに記載のない書類の提出 をお願いすることもあります。						

注) 1 短期入所事業を併設事業において行う場合は、併設本体施設の平面図も併せて添付してください。

<sup>2</sup> 多機能型の場合は、付表14を添付してください。 3 障害福祉サービス事業者業務管理体制確認検査(一般検査)調査票については、「業務管理体制の整備に関する事項の届出書」の届出先が鹿児島市の場合のみご提出ください。