

記入例

年 月 日

歩道緑地帯管理届出書 (新規・更新)

「新規」、「更新」のうち、該当する方に○をつけてください

鹿児島市長 様

申請者

(A)

団体名 ○○○町内会
 代表者住所 鹿児島市 ○○ 町 ○○○ 番地
 丁目 番号
 役職名 町内会長
 氏名 ○○○○
 電話 (自宅・勤務先) ○○○-○○○○

歩道緑地帯の管理を行いますので、下記のとおり届出いたします。

「新規」の方のみ、別添で位置図をつけてください。
 (2)路線名、(3)総延長は公園緑化課で記入します。

1. 管理区域

- (1) 所在 別添図面のとおり
- (2) 路線名
- (3) 総延長 約 メートル (原則 200 メートル以上)

2. 作業内容

- (1) 清掃 月 2 回
- (2) 除草 月 1 回
- (3) かん水 随 時

3. 管理期間

年 4 月 1 日 から 年 3 月 3 1 日まで

4. 奨励金は次の口座に振り込みください。

振込口座の通帳の写しをつけてください。

(B)

金融機関名	○○ 銀行 (金庫・農協) ○○ 支店 (出張所)		
口座名	普通・当座	口座番号	
フリガナ	○○○○ ○○○○		
口座名義人	○○○○		

※ 申請者と振込み口座名義人が異なるときは、下記委任状を記載してください。

(A)

(B)

委 任 状

上記口座名義人 ((B)) を代理人と定め、奨励金の受領について委任します。

(A) 申請者住所

鹿児島市 町 番地
 丁目 番 号

氏名

印