　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　年　　　月　　　日

　鹿児島市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 〒

　　　　　　　　　　　　　申請者の住所　鹿児島市

申請者の氏名等　団体名

　役職

氏名

(担当者：氏名　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　　　)

鹿児島市町内会活動活性化補助金交付申請書

　鹿児島市町内会活動活性化補助金交付要綱第４条の規定により、次のとおり申請します。

１　交付申請金額　　　　　　　　　　　　　　円（「２ 算定内訳」のＡとＢの合算額）

２　算定内訳

　Ａ 基礎額　　　　　　　　　　　　　　　円　　　　 Ｂ 活動加算額　　　事業×５千円＝　　　　　　　　円

町内会加入世帯数に応じて☑して　 　　　　　　　※上限６事業、３万円

ください。　　　　　　　　　　　　　　　・実施する事業を２つ以上☑してください。

・その主な活動を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 町内会加入世帯数  （４月１日現在） | 基礎額 |
| 200世帯以下 | 40,000円 |
| 201～400世帯 | 50,000円 |
| 401～600世帯 | 60,000円 |
| 601世帯以上 | 70,000円 |

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業 | 主な活動（行事名） |
| ①加入促進 |  |
| ②親睦交流 |  |
| ③文化 |  |
| ④広報・連絡 |  |
| ⑤環境美化 |  |
| ⑥防犯・交通安全 |  |
| ⑦防災 |  |
| ⑧地域福祉 |  |

３　対象外経費に関する申告　　　　　　　　　　　　　　円　※(1)と(2)の合算額

下記に該当する事業又は経費は補助対象外となるので、該当するものを記入してください。

(1) 本補助事業以外の制度により補助を受けて行う事業　　　 (2) 性質上、対象とならない経費

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業名 | 補助事業の予算額  （事業経費の総額） |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |

|  |  |
| --- | --- |
| 飲食用の  アルコール代 | 円 |
| 慶弔費 | 円 |
| 積立金 | 円 |
| 予備費(繰越金) | 円 |
| その他 | 円 |

４　添付書類

　(1)事業計画書、(2)収支予算書、(3)その他市長が必要と認める書類

※　(1)及び(2)は、町内会の総会資料の中に相当する資料がある場合は省略できる。