

1-1 地域社会を支える協働・連携の推進

No.	事務事業名	事業実施課	事業区分	事業概要	財源	概算コスト(単位:千円)				主な活動指標				主な成果指標				一次評価結果	二次評価結果	評価理由		
						22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度				24年度	25年度
1	市民参画推進事業	市民局 市民協働課	啓発・広報	○事業開始年度 平成17年度 【概要】「鹿児島市市民参画推進に関する市民会議」の運営・管理を行うなど、「鹿児島市の市民参画を推進する条例」的確な運用を図り、市民が市政に積極的に参画できる機会を創出する。 【対象者】全市民 【具体的な活動内容】 ・「鹿児島市市民参画推進に関する市民会議」の開催 ・「鹿児島市市民参画推進会議」の開催	市単	[概算コスト] 985 (内訳) ・決算額 102 ・人件費 883 (0.11人)	[概算コスト] 1,256 (内訳) ・決算額 384 ・人件費 872 (0.11人)	[概算コスト] 1,128 (内訳) ・決算額 265 ・人件費 863 (0.11人)	[概算コスト] 1,173 (内訳) ・決算額 318 ・人件費 855 (0.11人)	市民参画 手続の実 施策数 (単位:回)	[目標値] 18 [実績値] 18 <達成率> 100.0%	[目標値] 20 [実績値] 20 <達成率> 100.0%	[目標値] 47 [実績値] 49 <達成率> 104.3%	[目標値] 26 [実績値] 26 <達成率> (単位:%)	パブリック コメント 手続にお いて提出 された意 見のうち 、盛り込 み済又は 新たに盛 り込んだ ものの割 合 (単位:%)	[目標値] 35 [実績値] 44 <達成率> 126.3%	[目標値] 38 [実績値] 43 <達成率> 115.7%	[目標値] 40 [実績値] 37 <達成率> 92.7%	[目標値] 40 [実績値] 40 <達成率> 100.0%	A	A	継続 (理由) 市民参画の推進状況について客観的にチェックし、条例の実効性を高めることは、市民の市政への参画機会を増やすために必要である。
2	子どもミーティング開催事業	市民局 市民協働課	啓発・広報	○事業開始年度 平成22年度 【概要】次世代を担う子ども達が鹿児島市のまちづくりについて、アイデアを出し、夢を語り合い意見交換を行う「子どもミーティング」を開催し、市政運営の参考とすることで、若い世代の市民参画を推進する。 【対象者】市内に居住または通学する中学生、高校生 【具体的な活動内容】夏休み期間中に、以下の活動を行う。 ・まちづくり探検 ・意見交換会	市単	[概算コスト] 1,609 (内訳) ・決算額 404 ・人件費 1,205 (0.15人)	[概算コスト] 1,674 (内訳) ・決算額 486 ・人件費 1,188 (0.15人)	[概算コスト] 1,684 (内訳) ・決算額 507 ・人件費 1,177 (0.15人)	[概算コスト] 1,521 (内訳) ・決算額 743 ・人件費 778 (0.10人)	参加者数 (単位:人)	[目標値] 20 [実績値] 23 <達成率> 115.0%	[目標値] 20 [実績値] 24 <達成率> 120.0%	[目標値] 20 [実績値] 20 <達成率> 100.0%	[目標値] 20 [実績値] 20 <達成率> 100.0%	提言数 (単位:項目)	[目標値] 30 [実績値] 35 <達成率> 116.7%	[目標値] 30 [実績値] 60 <達成率> 200.0%	[目標値] 30 [実績値] 29 <達成率> 96.7%	[目標値] 30 [実績値] 29 <達成率> 96.7%	A	A	継続 (理由) 中学生・高校生からの意見や提言を市政運営の参考とする事業であり、若い世代の市民参画を推進する上で有効な事業である。
3	市長とふれあいトーク	市民局 市民協働課	市民参画	○事業開始年度 平成17年度 【概要】市民が市長と気軽に語り合う場を設け、市民との相互理解を深め、市民に身近な市政を目指す。 【対象者】市民 【具体的な活動内容】 ・意見交換会の開催 22年度 23年度 24年度 25年度 地域巡回型 2回 3回 5回 2回 グループ公募型 2回 2回 2回 3回 学校訪問型 1回 2回 1回 2回 イベント等参加型 1回 1回 1回 随時	市単	[概算コスト] 4,976 (内訳) ・決算額 158 ・人件費 4,818 (0.60人)	[概算コスト] 4,874 (内訳) ・決算額 120 ・人件費 4,754 (0.60人)	[概算コスト] 4,822 (内訳) ・決算額 113 ・人件費 4,709 (0.60人)	[概算コスト] 4,989 (内訳) ・決算額 323 ・人件費 4,666 (0.60人)	開催回数 (単位:回)	[目標値] 8 [実績値] 6 <達成率> 75.0%	[目標値] 8 [実績値] 8 <達成率> 100.0%	[目標値] 8 [実績値] 9 <達成率> 112.5%	[目標値] 8 [実績値] 8 <達成率> 100.0%	意見数 (単位:件)	[目標値] 80 [実績値] 78 <達成率> 97.5%	[目標値] 80 [実績値] 93 <達成率> 116.3%	[目標値] 80 [実績値] 107 <達成率> 133.8%	[目標値] 80 [実績値] 80 <達成率> 100.0%	A	A	継続 (理由) 市長と市民が直接対話することで、市民の意見等を把握し、市政運営の参考とする事業であり、市民との相互理解を深め、市民に身近な市政を実現するために有効な事業である。
4	まちかどコメントーター事業	市民局 市民協働課	市民参画	○事業開始年度 平成20年度 【概要】公募により委嘱するコメントーターに市政に関する情報を提供し、建設的な意見・提言を聴取することで、市政運営の参考とするとともに、市民参画の推進を図る。 【対象者】まちかどコメントーター 定員30人(任期2年) 【具体的な活動内容】 ・テーマに基づく意見の提出 ・意見交換会への出席 21年度 22年度 23年度 24年度 意見提出数 84件 195件 178件 126件 意見交換会開催数 4回 3回 4回 3回	市単	[概算コスト] 2,860 (内訳) ・決算額 130 ・人件費 2,730 (0.34人)	[概算コスト] 2,252 (内訳) ・決算額 113 ・人件費 2,139 (0.27人)	[概算コスト] 2,809 (内訳) ・決算額 140 ・人件費 2,669 (0.34人)	[概算コスト] 2,277 (内訳) ・決算額 177 ・人件費 2,100 (0.27人)	意見交換 会開催回 数 (単位:回)	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率> 100.0%	[目標値] 4 [実績値] 4 <達成率> 100.0%	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率> 100.0%	[目標値] 4 [実績値] 4 <達成率> 100.0%	1テーマ当 たりの意 見数 (単位:件)	[目標値] 44 [実績値] 65 <達成率> 147.7%	[目標値] 46 [実績値] 45 <達成率> 97.8%	[目標値] 46 [実績値] 42 <達成率> 91.3%	[目標値] 45 [実績値] 42 <達成率> 93.3%	A	B	見直し (理由) ※外部評価報告書参照
5	市政出前トーク事業	市民局 市民協働課	啓発・広報	○事業開始年度 平成14年度 【概要】職員が市民の要請に応じて地域に出向き、市政に関する情報を分かりやすく伝え、意見や提言などを伺い、施策の参考とする。 【対象者】市民グループ 【具体的な活動内容】 ・市政出前トーク開催件数 22年度 263件、23年度 279件、24年度 339件 25年度テーマ数 129	市単	[概算コスト] 1,583 (内訳) ・決算額 138 ・人件費 1,445 (0.18人)	[概算コスト] 1,576 (内訳) ・決算額 150 ・人件費 1,426 (0.18人)	[概算コスト] 1,513 (内訳) ・決算額 100 ・人件費 1,413 (0.18人)	[概算コスト] 1,575 (内訳) ・決算額 175 ・人件費 1,400 (0.18人)	開催回数 (単位:件)	[目標値] 240 [実績値] 263 <達成率> 109.6%	[目標値] 240 [実績値] 279 <達成率> 116.3%	[目標値] 260 [実績値] 339 <達成率> 130.4%	[目標値] 280 [実績値] 280 <達成率> 100.0%	有意義だと 感じた参 加者の割 合(アン ケートで 「非常に 有意義」 又は「有 意義」と 回答した 人数/ア ンケート 回収人数 ×100) (単位:%)	[目標値] 80 [実績値] 82 <達成率> 102.5%	[目標値] 80 [実績値] 95 <達成率> 118.8%	[目標値] 80 [実績値] 93 <達成率> 116.3%	[目標値] 80 [実績値] 80 <達成率> 100.0%	A	B	見直し (理由) ※外部評価報告書参照
6	わたしの提言	市民局 市民相談センター	市民参画	○事業開始年度 平成17年度 ※昭和62年度～平成16年度までは「市長への手紙」 【概要】市政に対する建設的な意見、提言などを市内の公共施設等に備えつけた専用の手紙セットやホームページから電子メールにより寄せてもらい、寄せられた提言は市長が直接目を通し、今後の市政推進の参考とする。 【対象者】市民等 【具体的な活動内容(提言の方法)】 (1)封筒と便箋セット(料金受取人払)による手紙・・・市内の市施設やJR駅、デパート等に設置(155か所) その他、「市長とふれあいトーク」等で参加者に配布。 (2)電子メール・・・ホームページで専用メールアドレスを公開	市単	[概算コスト] 6,646 (内訳) ・決算額 222 ・人件費 6,424 (0.80人)	[概算コスト] 6,435 (内訳) ・決算額 97 ・人件費 6,338 (0.80人)	[概算コスト] 6,466 (内訳) ・決算額 187 ・人件費 6,279 (0.80人)	[概算コスト] 6,459 (内訳) ・決算額 238 ・人件費 6,221 (0.80人)	提言設置 箇所数 (単位:箇 所)	[目標値] 149 [実績値] 149 <達成率> 100.0%	[目標値] 151 [実績値] 151 <達成率> 100.0%	[目標値] 155 [実績値] 155 <達成率> 100.0%	[目標値] 156 [実績値] 156 <達成率> 100.0%	文書回答 すべき「 わたしの 提言」へ の回答 率 (単位:%)	[目標値] 100 [実績値] 100 <達成率> 100.0%	[目標値] 100 [実績値] 100 <達成率> 100.0%	[目標値] 100 [実績値] 100 <達成率> 100.0%	[目標値] 100 [実績値] 100 <達成率> 100.0%	A	A	継続 (理由) ※外部評価報告書参照

1-1 地域社会を支える協働・連携の推進

No.	事務事業名	事業実施課	事業区分	事業概要	財源	概算コスト(単位:千円)				主な活動指標				主な成果指標				一次評価結果	二次評価結果	評価理由			
						22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度				24年度	25年度	
7	戦災・復興資料収集事業	総務局 総務課	市民参画	○事業開始年度 平成24年度 【概要】 平和都市宣言25周年・戦後70周年に向けて、市民が保有する戦災や復興等に係る資料を収集・記録・保存し、広く市民に公開することにより、戦争の悲惨さや平和の尊さを次の世代に語り継ぐ。(収集期間)平成24年度から平成26年度まで。 【対象者】 市民等 【具体的な活動内容】 ・資料の収集・記録・保存 ・資料の公開	市単	[概算コスト] 0 (内訳) ・決算額 ・人件費 0 (0.00人)	[概算コスト] 0 (内訳) ・決算額 ・人件費 0 (0.18人)	[概算コスト] 856 (内訳) ・決算額 ・人件費 228 (0.18人)	[概算コスト] 808 (内訳) ・予算額 186 (0.08人)	収集点数 (単位:種類)	[目標値] 20 [実績値] 21 <達成率>	[目標値] 20 [実績値] 21 <達成率>	[目標値] 20 [実績値] 21 <達成率>	[目標値] 20 [実績値] 21 <達成率>	収集資料の展示場所数 (単位:ヶ所)	[目標値] 0 [実績値] 2 <達成率>	[目標値] 3 [実績値] 2 <達成率>	[目標値] 0 [実績値] 2 <達成率>	[目標値] 3 [実績値] 2 <達成率>	A	A	継続 市民協働による取り組みで貴重な資料と市民の記憶を記録として後世に残し、平和啓発に資するため、必要な事業である。	
8	企画提案型まちづくりモデル事業	市民局 市民協働課	助成・育成	○事業開始年度 平成23年度 【概要】市が設定するまちづくりのテーマについて、市民活動団体からその特性を生かした事業の企画提案を募集し、市民活動団体と市が協働で取り組む。モデル事業は、募集年度の翌年度に実施するものとし、企画提案競技で選定された市民活動団体に委託する。 【対象者】市民活動団体 【具体的な活動内容】 ・採用テーマ数 23年度 2件 24年度 2件	市単	[概算コスト] 0 (内訳) ・決算額 ・人件費 0 (0.00人)	[概算コスト] 1,452 (内訳) ・決算額 ・人件費 26 (0.18人)	[概算コスト] 1,459 (内訳) ・決算額 ・人件費 46 (0.18人)	[概算コスト] 1,462 (内訳) ・予算額 62 (0.18人)	選考したテーマ数 (単位:件)	[目標値] 2 [実績値] 2 <達成率>	[目標値] 2 [実績値] 2 <達成率>	[目標値] 2 [実績値] 2 <達成率>	[目標値] 2 [実績値] 2 <達成率>	企画提案に応募した団体数 (単位:団体)	[目標値] 4 [実績値] 5 <達成率>	[目標値] 4 [実績値] 6 <達成率>	[目標値] 4 [実績値] 6 <達成率>	[目標値] 4 [実績値] 6 <達成率>	A	G	終了 (理由) ※外部評価報告書参照	
9	市民とつくる協働のまち事業	市民局 市民協働課	助成・育成	○事業開始年度 平成18年度 【概要】 市民と行政との協働による個性的なまちづくりを進めるため、公益的なサービスを提供するNPO等の市民活動団体の活動に対し、経費の一部を助成する。 【対象】 NPO法人や、ボランティア団体、町内会、任意団体などの市民グループ 【具体的な活動内容】 ・市民活動団体から補助事業を募集し、選考審査会による書類審査とプレゼンテーション審査を踏まえ、補助事業を決定する。	市単	[概算コスト] 6,892 (内訳) ・決算額 ・人件費 3,921 (0.37人)	[概算コスト] 9,612 (内訳) ・決算額 ・人件費 5,254 (0.55人)	[概算コスト] 7,363 (内訳) ・決算額 ・人件費 4,459 (0.37人)	[概算コスト] 9,924 (内訳) ・予算額 7,047 (0.37人)	応募事業数 (単位:事業)	[目標値] 26 [実績値] 37 <達成率>	[目標値] 32 [実績値] 22 <達成率>	[目標値] 28 [実績値] 26 <達成率>	[目標値] 25 [実績値] 26 <達成率>	採択事業数 (単位:事業)	[目標値] 15 [実績値] 8 <達成率>	[目標値] 15 [実績値] 10 <達成率>	[目標値] 15 [実績値] 12 <達成率>	[目標値] 15 [実績値] 12 <達成率>	A	B	見直し (理由) ※外部評価報告書参照	
10	NPOネットワーク構築事業	市民局 市民協働課	助成・育成	○事業開始年度 平成24年度 【概要】市と協働で地域課題等の解決に取り組む体制づくりに向けて、NPO同士のネットワークを構築する。NPOに対する講演会などを開催するほか、ネットワーク内に分野別のグループを編成し、市の担当部局との意見交換会を開催する。 【対象者】市内のNPO法人 【具体的な活動内容】 ・講演会 参加NPO 33団体39名 ・交流会 参加NPO 30団体37名 ・意見交換会 参加NPO 31団体46名 ※いずれかのイベントに参加したNPO 42団体	市単	[概算コスト] 0 (内訳) ・決算額 ・人件費 0 (0.00人)	[概算コスト] 0 (内訳) ・決算額 ・人件費 0 (0.00人)	[概算コスト] 1,962 (内訳) ・決算額 ・人件費 628 (0.17人)	[概算コスト] 1,918 (内訳) ・予算額 596 (0.17人)	NPOネットワーク構築事業に参加したNPO法人数 (単位:団体)	[目標値] 50 [実績値] 42 <達成率>	[目標値] 50 [実績値] 42 <達成率>	[目標値] 50 [実績値] 42 <達成率>	[目標値] 50 [実績値] 42 <達成率>	NPO法人との協働事業数 (単位:事業)	[目標値] 34 [実績値] 36 <達成率>	[目標値] 34 [実績値] 36 <達成率>	[目標値] 34 [実績値] 36 <達成率>	[目標値] 37 [実績値] 36 <達成率>	A	B	見直し (理由) ※外部評価報告書参照	
11	コミュニティビジョン推進事業	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 平成23年度 【概要】 平成22年度に策定した「鹿児島市コミュニティビジョン」を推進するため、地域コミュニティ連携組織を3地域でモデル的に立ち上げ、その地域の実践した事例などを推進戦略会議で検証・評価し、市全域への拡大に取り組む。 【対象者】 地域コミュニティ組織(町内会等・校区公民館運営審議会・あいご会など) 【具体的な活動内容】 ・鹿児島市コミュニティビジョン推進戦略会議の開催(23年度～) ・中名・八幡・平川小学校区でのモデル事業の実施(24～26年度) ・地域連携コーディネーター配置(24年度～) ・地域説明会の開催 など	市単	[概算コスト] 0 (内訳) ・決算額 ・人件費 0 (0.00人)	[概算コスト] 8,651 (内訳) ・決算額 ・人件費 728 (1.00人)	[概算コスト] 12,177 (内訳) ・決算額 ・人件費 4,328 (1.00人)	[概算コスト] 15,888 (内訳) ・予算額 8,112 (1.00人)	説明会開催回数 (単位:回)	[目標値] 8 [実績値] 8 <達成率>	[目標値] 12 [実績値] 12 <達成率>	[目標値] 12 [実績値] 12 <達成率>	[目標値] 14 [実績値] 14 <達成率>	[目標値] 14 [実績値] 14 <達成率>	地域コミュニティ協議会数 (単位:団体)	[目標値] 0 [実績値] 0 <達成率>	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率>	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率>	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率>	A	B	見直し (理由) モデル事業の検証・評価を踏まえ、早期に全市域でのコミュニティ協議会設立を推進するため、地域の実情に合わせた運営方法等の検討や、支所等の関係部署を含めた推進体制の構築を図るなど、協議会への積極的な支援を実施すべきである。
12	コミュニティ活動推進講座	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 平成13年度 【概要】 コミュニティ活動の活性化のため、組織をまとめるリーダーや、事務処理に精通した役員など、人づくりのためのコミュニティ活動推進講座を実施する。 【対象者】 町内会役員等 【具体的な活動内容】 パソコン講座(ワード・エクセル)及び地域づくり講座	市単	[概算コスト] 1,229 (内訳) ・決算額 ・人件費 24 (0.15人)	[概算コスト] 1,212 (内訳) ・決算額 ・人件費 24 (0.15人)	[概算コスト] 1,390 (内訳) ・決算額 ・人件費 213 (0.15人)	[概算コスト] 1,335 (内訳) ・予算額 169 (0.15人)	講座開催回数 (単位:回)	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率>	[目標値] 3 [実績値] 3 <達成率>	[目標値] 14 [実績値] 14 <達成率>	[目標値] 14 [実績値] 14 <達成率>	延べ参加者数 (単位:人)	[目標値] 150 [実績値] 30 <達成率>	[目標値] 150 [実績値] 70 <達成率>	[目標値] 280 [実績値] 247 <達成率>	[目標値] 280 [実績値] 247 <達成率>	A	B	見直し (理由) ワードなどのパソコン講座だけでなく、SNSの活用方法など、講座内容がよりコミュニティ活動の推進に役立つものとなるよう見直ししていくべきである。	

1-1 地域社会を支える協働・連携の推進

No.	事務事業名	事業実施課	事業区分	事業概要	財源	概算コスト(単位:千円)				主な活動指標				主な成果指標				一次評価結果	二次評価結果	評価理由		
						22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度				24年度	25年度
13	町内会加入促進事業	市民局 地域振興課	啓発・広報	○事業開始年度 平成21年度 【概要】町内会加入を呼びかけるクリアファイルを作成し、転入・転居者に対し市民課窓口等で直接配布する。また、市電・路線バスで車内アナウンスを行うことで、広く市民に広報し、町内会活動に対する市民意識の醸成と町内会での主体的な加入促進活動を支援する。 【対象者】市民 【具体的な活動内容】 ・市電・市バス・民間バスでの車内アナウンス(24年度から実施) ・クリアファイルを転入者等に窓口等で配布(24年度から実施) ・生活情報誌への掲載(23年度まで実施)	市単	[概算コスト] 4,323 (内訳) ・決算額 3,921 ・人件費 402 (0.05人)	[概算コスト] 4,317 (内訳) ・決算額 3,921 ・人件費 396 (0.05人)	[概算コスト] 4,414 (内訳) ・決算額 4,022 ・人件費 392 (0.05人)	[概算コスト] 2,835 (内訳) ・予算額 2,446 ・人件費 389 (0.05人)	クリアファイル配布枚数 【24年度から開始】 (単位:枚)	[目標値] 12,000 100.0%	[目標値] 20,000	[目標値] 12,000 100.0%	[目標値] 20,000	町内会加入率 (単位:%) ※目標値は28年度までに達成すべき数値	[目標値] 65 59.7%	[目標値] 65 59.1%	[目標値] 65 58.3%	[目標値] 65 89.7%	A	B	見直し (理由) ※外部評価報告書参照
14	地域まちづくりワークショップ事業	市民局 地域振興課	市民参画	○事業開始年度 平成20年度 【概要】市民が主体となって運営する「地域まちづくりワークショップ」の活動を支援することにより、地域での様々な課題への対応や、新たな地域資源の発掘による地域の活性化を図るとともに、それぞれのワークショップが、地域プランの策定と実践に取り組むことで、市民主体の協働によるまちづくりを推進する。 【対象者】市内の13か所に設置されたワークショップ 【具体的な活動内容】各地域の市民が、それぞれの地域の課題解決や資源の活用に向けて作成した「地域プラン」を基に、各地域で事業に取り組む。	市単	[概算コスト] 11,759 (内訳) ・決算額 6,138 ・人件費 5,621 (0.70人)	[概算コスト] 11,751 (内訳) ・決算額 6,205 ・人件費 5,546 (0.70人)	[概算コスト] 11,790 (内訳) ・決算額 6,296 ・人件費 5,494 (0.70人)	[概算コスト] 11,945 (内訳) ・予算額 6,502 ・人件費 5,443 (0.70人)	活動団体数 (単位:団体)	[目標値] 13 100.0%	[目標値] 13 100.0%	[目標値] 13 100.0%	[目標値] 13	ワークショップ開催回数 (単位:件)	[目標値] 156 101.3%	[目標値] 156 98.7%	[目標値] 156 105.8%	[目標値] 156	A	A	継続 (理由) 地域住民が主体となって地域課題の解決や地域資源の活用に向けて取り組むことは、市民主体のまちづくりを推進するために必要である。なお、事業開始から5年が経過していることから、事業の成果等を検証するとともに、終期の設定についても検討すること。
15	町内会降灰除去機購入費補助事業	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 昭和60年度 【概要】桜島爆発による降灰を除去するため、町内会等が手押し式の降灰除去機を購入した場合、それに要した経費の2分の1に相当する額を補助する。(1台当たり5万円を限度) 【対象者】町内会等 【具体的な活動内容】平成22年度 2台 平成23年度 2台 平成24年度 37台	市単	[概算コスト] 481 (内訳) ・決算額 79 ・人件費 402 (0.05人)	[概算コスト] 443 (内訳) ・決算額 47 ・人件費 396 (0.05人)	[概算コスト] 1,534 (内訳) ・決算額 1,142 ・人件費 392 (0.05人)	[概算コスト] 1,007 (内訳) ・予算額 618 ・人件費 389 (0.05人)	制度の周知回数 (単位:件)	[目標値] 2 100.0%	[目標値] 3 100.0%	[目標値] 3 100.0%	[目標値] 3	交付台数 (単位:件)	[目標値] 10 20.0%	[目標値] 10 20.0%	[目標値] 10 370.0%	[目標値] 20	A	A	継続 (理由) 降灰除去車が作業を行えない生活道路等の降灰除去作業に必要な機器の購入への支援は、桜島爆発による降灰から快適な生活環境を守るために必要である。
16	町内会広報活動推進事業	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 昭和58年度 【概要】町内会等が広報活動に必要な印刷機器、拡声器など広報活動に必要な備品の購入並びに掲示板の設置に補助する。 【対象者】町内会等 【具体的な活動内容】印刷機器、拡声器、パーソナルコンピューター及びデジタルカメラの購入及び掲示板の設置に要する経費のうち、1/3に相当する額で、補助額は、1町内会あたり通算して15万円を限度に補助する。また、最終交付年度から10年度を経過した団体に対しては、再度10万円を限度に補助する。	市単	[概算コスト] 1,162 (内訳) ・決算額 760 ・人件費 402 (0.05人)	[概算コスト] 1,655 (内訳) ・決算額 1,259 ・人件費 396 (0.05人)	[概算コスト] 1,409 (内訳) ・決算額 1,017 ・人件費 392 (0.05人)	[概算コスト] 2,206 (内訳) ・予算額 1,817 ・人件費 389 (0.05人)	補助件数 (単位:件)	[目標値] 50 60.0%	[目標値] 50 90.0%	[目標値] 50 66.0%	[目標値] 50	町内会等における広報活動の支援	[目標値] [実績値]	[目標値] [実績値]	[目標値] [実績値]	[目標値] [実績値]	A	B	見直し (理由) ※外部評価報告書参照
17	みんなで参加がまちづくり支援事業	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 平成18年度 【概要】町内会等が住民同士の親睦交流を目的とする事業や地域社会づくりを目的とする事業を実施する場合、交付対象経費の3分の1に相当する額を補助する。(限度額6万円) 【対象者】単位町内会等 【具体的な活動内容】町内会等が住民同士の親睦交流を目的とする事業(夏祭り、十五夜、敬老会、運動会、スポーツ大会 など)や地域社会づくりを目的とする事業(講演会、文化祭、広報紙の発行、研修会 など)を実施する場合、交付対象経費総額の3分の1に相当する額で、6万円を限度に補助金を交付する。なお、申請は1年度につき1回とし、複数の事業をまとめてできるものとする。	市単	[概算コスト] 24,899 (内訳) ・決算額 21,687 ・人件費 3,212 (0.40人)	[概算コスト] 26,686 (内訳) ・決算額 23,517 ・人件費 3,169 (0.40人)	[概算コスト] 27,848 (内訳) ・決算額 24,708 ・人件費 3,140 (0.40人)	[概算コスト] 34,430 (内訳) ・予算額 31,320 ・人件費 3,110 (0.40人)	補助件数 (単位:件)	[目標値] 420 107.1%	[目標値] 440 113.6%	[目標値] 500 104.6%	[目標値] 580	町内会等における住民同士の親睦交流等の促進	[目標値] [実績値]	[目標値] [実績値]	[目標値] [実績値]	[目標値] [実績値]	A	A	継続 (理由) 町内会等が実施する夏祭りなどの行事等を支援することで、地域コミュニティ活動の活性化や地域の連帯強化が促進されることから必要な事業である。なお、同事業の周知広報や、実施後の活性化の状況などの効果の把握に努めること。
18	町内会集会所新築等補助事業	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 平成9年度 【概要】町内会等におけるコミュニティ活動の拠点となる集会所の建築、整備促進を図り、町内会等のコミュニティ活動を推進する。 【対象者】町内会 【具体的な活動内容】町内会等の集会所の新築、取得、増築及び改築に対し、補助対象経費の2分の1以内で、新築・取得は500万円、増築・改築は300万円を限度に、補助を行う。	市単	[概算コスト] 26,135 (内訳) ・決算額 25,332 ・人件費 803 (0.10人)	[概算コスト] 18,261 (内訳) ・決算額 17,469 ・人件費 792 (0.10人)	[概算コスト] 24,548 (内訳) ・決算額 23,763 ・人件費 785 (0.10人)	[概算コスト] 25,158 (内訳) ・予算額 24,380 ・人件費 778 (0.10人)	補助件数 (単位:件)	[目標値] 11 81.8%	[目標値] 16 87.5%	[目標値] 15 86.7%	[目標値] 15	集会所所有団体数 (単位:団体)	[目標値] 589 97.3%	[目標値] 574 100.5%	[目標値] 578 100.5%	[目標値] 582	A	A	継続 (理由) 町内会等のコミュニティ活動を推進するために、活動の拠点となる集会所の建築、整備促進を図ることは必要である。

1-1 地域社会を支える協働・連携の推進

No.	事務事業名	事業実施課	事業区分	事業概要	財源	概算コスト(単位:千円)				主な活動指標					主な成果指標				一次評価結果	二次評価結果	評価理由
						22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度	24年度	25年度	指標名	22年度	23年度	24年度			
19	町内会集会所バリアフリー化支援事業	市民局 地域振興課	助成・育成	○事業開始年度 平成21年度 【概要】 高齢者等の地域コミュニティ活動への参加促進を図るため、町内会等が行う既存の集会所のバリアフリー化を支援する。 【対象者】 町内会 【具体的な活動内容】 町内会集会所建築等補助事業に該当しない100万円に満たない集会所の改修のうち、高齢者等の地域活動への参加促進という観点から、既存施設のバリアフリー化に限定した補助制度として、事業費100万円を基準に、交付対象経費総額の2分の1に相当する額で、50万円を限度として、補助を行う。	市単	[概算コスト] 2,474 (内訳) ・決算額 2,072 ・人件費 402 (0.05人)	[概算コスト] 1,358 (内訳) ・決算額 962 ・人件費 396 (0.05人)	[概算コスト] 1,892 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 392 (0.05人)	[概算コスト] 1,962 (内訳) ・予算額 1,573 ・人件費 389 (0.05人)	補助件数 (単位:件) 10 [実績値] 14 ＜達成率＞ 140.0%	[目標値] 10 [実績値] 7 ＜達成率＞ 70.0%	[目標値] 14 [実績値] 8 ＜達成率＞ 57.1%	[目標値] 11	高齢者等の集会所利用への利便性の向上 [実績値]	[目標値] [実績値] ＜達成率＞	[目標値] [実績値] ＜達成率＞	[目標値] [実績値] ＜達成率＞	A	A	継続 (理由) 既存の集会所のバリアフリー化を図り、高齢者等の地域コミュニティ活動への参加を促進するために必要な事業である。	
20	地域まつり支援事業(吉田地域)	市民局 吉田支所 総務市民課	助成・育成	○事業開始年度 平成17年度 【概要】「よしだ夏まつり(舞台演芸、花火大会、抽選会等)」を主催するかごしま市商工会吉田支部に対して補助金を交付することにより、地域社会の活性化を側面から支援する。 【対象者】かごしま市商工会 【具体的な活動内容】 交付対象経費(補助事業に直接要する経費)の総額の2分の1以内の額(上限1,500千円)を補助する。	市単	[概算コスト] 1,741 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 241 (0.03人)	[概算コスト] 1,738 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 238 (0.03人)	[概算コスト] 1,735 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 235 (0.03人)	[概算コスト] 1,733 (内訳) ・予算額 1,500 ・人件費 233 (0.03人)	開催経費 (単位:千円) 3,000 [実績値] 3,399 ＜達成率＞ 113.3%	[目標値] 3,000 [実績値] 3,334 ＜達成率＞ 111.1%	[目標値] 3,000 [実績値] 4,273 ＜達成率＞ 142.4%	[目標値] 3,000	参加者数 (単位:人) 5,000 [実績値] 7,000 ＜達成率＞ 140.0% (晴天)	[目標値] 5,000 [実績値] 6,000 ＜達成率＞ 120.0% (雨天・降灰)	[目標値] 5,000 [実績値] 5,300 ＜達成率＞ 106.0% (雨天)	[目標値] 5,000	A	A	継続 (理由) 吉田地域におけるまつりを支援し、住民同士のふれあいと地域社会の活性化、地域振興を図るために必要な事業である。	
21	地域まつり支援事業(喜入地域)	市民局 喜入支所 総務市民課	助成・育成	○事業開始年度 平成17年度 【概要】「喜入地域夏まつり(歌謡ショー、花火大会、抽選会等)」を主催する喜入夏まつり実行委員会に対し、補助金を交付し、地域社会の活性化を側面から支援する。 【対象者】 喜入夏まつり実行委員会 【具体的な活動内容】 交付対象経費(補助事業に直接要する経費)の総額の2分の1以内の額(上限1,500千円)を補助する。	市単	[概算コスト] 2,062 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 562 (0.07人)	[概算コスト] 2,055 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 555 (0.07人)	[概算コスト] 2,049 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 549 (0.07人)	[概算コスト] 2,044 (内訳) ・予算額 1,500 ・人件費 544 (0.07人)	開催経費 (単位:千円) 3,000 [実績値] 4,554 ＜達成率＞ 151.8%	[目標値] 3,000 [実績値] 4,510 ＜達成率＞ 150.3%	[目標値] 3,000 [実績値] 4,479 ＜達成率＞ 149.3%	[目標値] 3,000	参加者数 (単位:人) 6,000 [実績値] 8,000 ＜達成率＞ 133.3% (晴天)	[目標値] 6,000 [実績値] 8,000 ＜達成率＞ 133.3% (晴天)	[目標値] 6,000 [実績値] 8,000 ＜達成率＞ 133.3% (晴天)	[目標値] 6,000	A	A	継続 (理由) 喜入地域におけるまつりを支援し、住民同士のふれあいと地域社会の活性化、地域振興を図るために必要な事業である。	
22	地域まつり支援事業(松元地域)	市民局 松元支所 総務市民課	助成・育成	○事業開始年度 平成17年度 【概要】「夏まつり(演芸大会、花火大会、抽選会等)」を主催するかごしま市商工会に対し、補助金を交付し、地域社会の活性化を側面から支援する。 【対象者】 かごしま市商工会 【具体的な活動内容】 交付対象経費(補助事業に直接要する経費)の総額の2分の1以内の額(上限1,500千円)を補助する。	市単	[概算コスト] 1,741 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 241 (0.03人)	[概算コスト] 1,738 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 238 (0.03人)	[概算コスト] 1,735 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 235 (0.03人)	[概算コスト] 1,733 (内訳) ・予算額 1,500 ・人件費 233 (0.03人)	開催経費 (単位:千円) 3,000 [実績値] 4,070 ＜達成率＞ 135.7%	[目標値] 3,000 [実績値] 4,195 ＜達成率＞ 139.8%	[目標値] 3,000 [実績値] 3,755 ＜達成率＞ 125.2%	[目標値] 3,000	参加者数 (単位:人) 6,000 [実績値] 6,000 ＜達成率＞ 100.0% (晴天)	[目標値] 6,000 [実績値] 6,000 ＜達成率＞ 100.0% (曇のち小雨)	[目標値] 6,000 [実績値] 6,000 ＜達成率＞ 100.0% (曇のち小雨)	[目標値] 6,000	A	A	継続 (理由) 松元地域におけるまつりを支援し、住民同士のふれあいと地域社会の活性化、地域振興を図るために必要な事業である。	
23	地域まつり支援事業(郡山地域)	市民局 郡山支所 総務市民課	助成・育成	○事業開始年度 平成17年度 【概要】簡所「春まつり(甲突池まつり、八重山ハイキング、音楽祭、農産品等販売)及び「夏まつり(盆踊り、ステージショー、花火大会等)」を主催する郡山春・夏まつり実行委員会に対し、補助金を交付し、地域社会の活性化を側面から支援する。 【対象者】 郡山春・夏まつり実行委員会 【具体的な活動内容】 交付対象経費(補助事業に直接要する経費)の総額の2分の1以内の額(上限1,500千円)を補助する。	市単	[概算コスト] 1,982 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 482 (0.06人)	[概算コスト] 1,975 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 475 (0.06人)	[概算コスト] 1,971 (内訳) ・決算額 1,500 ・人件費 471 (0.06人)	[概算コスト] 1,967 (内訳) ・予算額 1,500 ・人件費 467 (0.06人)	開催経費 (単位:千円) 3,000 [実績値] 3,718 ＜達成率＞ 123.9%	[目標値] 3,000 [実績値] 3,673 ＜達成率＞ 122.4%	[目標値] 3,000 [実績値] 3,690 ＜達成率＞ 123.0%	[目標値] 3,000	参加者数 (単位:人) 5,000 [実績値] 5,850 ＜達成率＞ 117.0% (晴天)	春まつり 夏まつり [実績値] 4,350 ＜達成率＞ 87.0% (晴天)	[実績値] 3,800 ＜達成率＞ 76.0% (雨天)	[目標値] 5,000	A	A	継続 (理由) 郡山地域におけるまつりを支援し、住民同士のふれあいと地域社会の活性化、地域振興を図るために必要な事業である。	