

鹿児島市保育士資格取得支援事業実施計画書

年 月 日

鹿児島市長 殿

施設の設置者

所在地

法人名

代表者氏名

①対象となる事業	<input type="checkbox"/> 保育教諭確保のための保育士資格取得支援事業 <input type="checkbox"/> 保育所等保育士資格取得支援事業		
②施設名			
③施設所在地	(〒 -)	電話	() -
④施設の種別	<input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 認定こども園 <input type="checkbox"/> 認定こども園への移行を予定している施設 (移行予定時期 年 月 日)		
⑤受講者の氏名	(フリガナ)	生年月日	年 月 日生 (歳)
⑥養成施設名			
⑦受講期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (受講開始日(※1))		
⑧保育実習や面接授業期間	保育実習 日、面接授業 日、合計 日		
⑨受講に要する費用	入学料 円、受講料 円、合計 円		
⑩類似事業の貸付等の有無	類似事業の貸付等を <input type="checkbox"/> 受けている <input type="checkbox"/> 受けていない		
⑪代替保育教諭の氏名 (※2)	(フリガナ)	生年月日	年 月 日生 (歳)
⑫代替保育教諭の雇上期間 (※2)	年 月 日 ~ 年 月 日 雇上計画日数 (日間)		
(備考)			

(注) 次に掲げる書類を添付すること。

- 1 受講者が当該対象施設に勤務していることが確認できる書類
- 2 養成施設の入学日及び受講許可を得た日を確認できる書類
- 3 受講者が養成施設に在学していることが確認できる書類（実施計画書を提出する際、まだ受講を開始していない場合には、「⑦受講期間」の余白にその旨を記入し、受講を開始してから当該書類を追加で提出すること。）

【該当する場合のみ】

- 4 認定こども園への移行を予定している施設においては、移行予定時期がわかる移行計画（理事会資料等の写し）及び移行予定時期を記入すること。
- 5 受講者に係る幼稚園教諭免許状の写し（実施計画書を提出する際に資格を有している場合。）
- 6 保育士資格取得における特例制度を活用したことが確認できる書類（実施計画書を提出する際に提出できない場合は、後日追加で提出すること。）

【代替保育教諭雇上費（保育教諭確保のための保育士資格取得支援事業）のみ】

- 7 代替保育教諭が当該対象施設に勤務していることが確認できる書類（実施計画書を提出する際、まだ雇用を開始していない場合は、計画書の備考欄にその旨を記入し、雇用を開始してから追加で提出すること。）
- 8 代替保育教諭に係る幼稚園教諭免許状の写し

※1 次のいずれか早い日を受講開始とする。

- ・ 養成施設に入学した日
- ・ 養成施設からの受講許可を得た日

※2 保育教諭確保のための保育士資格取得支援事業（代替保育教諭雇上費）の場合のみ入力すること。