

事業計画書・収支予算書

1 宿泊施設の概要

宿泊施設名	
所在地	〒 ー

2 補助事業の内容（支出）

（単位：円）

経費区分	実施内容	補助対象経費 （税抜き）
レジシステム改修・構築		
ハードウェア購入		
ソフトウェア購入		
その他 （パンフレット、HPの更新等）		
補助対象経費合計（A）※		

3 収入

（単位：円）

項目	予算額
市補助金（希望）額（B）※	
自己資金	
その他 （ ）	
合計	

※（B）は（A）が50万円以下の場合、その千円未満を切捨てた額とし、（A）が50万円を超える場合は、「50万円＋{（（A）－50万円）×1/2}」と補助上限100万円を比較して低い額の千円未満を切り捨てた額とする。

（連絡責任者）

住所	〒 ー		
氏名		役職	
TEL		FAX	
e-mail			