

<記入例>【交付申請書兼同意書（1/2）】

様式第5（第10条関係）

- ・転居後5か月以内に交付申請をしてください。
- ・様式は両面印刷してください。

令和 ○年○○月○○日

鹿児島市子育て世帯住替支援事業補助金交付申請書兼同意書

鹿児島市長 殿

申請者	住所	(〒 ○○○-○○○) 鹿児島市○○○○町○○-○○
	氏名	鹿児島 太郎
	電話番号	○○○-○○○-○○○ 日中連絡可能な番号をご記入ください。
	メールアドレス	○○○○○@○○○○○.○○○
	認定を受けている場合の認定番号	令和 年 第 号

鹿児島市子育て世帯住替支援事業補助金交付要綱第10条第1項の規定により、補助金の交付について、必要書類を添えて申請します。また、下記の【誓約事項】に掲げる補助対象者の要件等に該当していることを誓約するとともに、【同意事項】で同意した内容について鹿児島市が職権で確認することに同意します。

記

1. 転居後の子育て世帯の状況

申請時点の年齢をご記入ください。

	同意欄	氏名	続柄	生年月日
1	<input checked="" type="checkbox"/>	鹿児島 太郎	本人(申請者)	昭/平/令 ○○年○○月○○日 (○○歳)
2	<input checked="" type="checkbox"/>	鹿児島 花子	妻	昭/平/令 ○○年○○月○○日 (○○歳)
3	<input checked="" type="checkbox"/>	鹿児島 桜子	子	昭/平/令 ○年○○月○○日 (○歳)
4	<input type="checkbox"/>			昭/平/令 年 月 日 (歳)
5	<input type="checkbox"/>			昭/平/令 年 月 日 (歳)
6	<input type="checkbox"/>			昭/平/令 年 月 日 (歳)
転居前住所	鹿児島市△△△△丁目△△△-△△△			
転居日	令和 ○年○○月○○日 引越業者の領収書の日付等			

※ 出産予定の子については、氏名欄に「出産予定」と記入し、生年月日欄に出産予定日を記入して下さい。

<記入例>【交付申請書兼同意書（2/2）】

【誓約事項】

- (1) 生活保護法に規定する被保護世帯ではありません。
- (2) 暴力団等の反社会的勢力に属していません。また、暴力団等の反社会的勢力と関係はありません。
- (3) 申請において、偽りその他不正な手段を行っていないことを誓約します。

【同意事項】

チェック	同意する内容
<input checked="" type="checkbox"/>	住民基本台帳の情報について確認されることに同意します。
<input checked="" type="checkbox"/>	市税の納付状況について確認されることに同意します。
<input checked="" type="checkbox"/>	認定時に添付した書類と変更ありません。※認定申請の際に提出した書類を省略する場合に限る。

2. 同居又は近居する場合の親世帯について

親世帯と同居又は近居をする場合
ご記入ください。

親世帯 (世帯主)	氏名	鹿児島 一郎	生年月日	昭/平	〇〇年〇〇月〇〇日
住所	(〒 △△△-△△△△)				
	鹿児島市△△△町△△△△				
同意欄	<input checked="" type="checkbox"/>	同居又は近居要件の審査のため、住民基本台帳の情報について確認されることに同意します。			

3. 補助対象予定経費

区分	内 訳	金額（消費税込）
住宅を取得した 方	新築住宅建設費用又は購入費用	〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇円
	既存住宅購入費用	円
民間賃貸住宅へ 転居した方	引越費用	円
	エアコン等取付・取外工事費用 ※転居前の住宅から移設したものに限り。	円
	その他 ()	円
その他	立退き料等(支払いを受けた場合のみ 記入)	円

※ 他の補助制度により補助金の交付を受けている経費については、対象になりません。

4. 転居後の住宅の主な要件について確認

チェック	転居後の住宅の主な要件
<input checked="" type="checkbox"/>	申請者又はその配偶者の2親等以内の親族が所有する住宅ではありません。
<input checked="" type="checkbox"/>	他の補助制度による補助を受けていません。