

記載例

電算登録票 2-1

① 業者コード							受付番号	所在地	指名	規模	委任
0	1	2	3	4	5	6	7				

② 申請者 △委任先 ▽	商号又は名称 《上段：フリガナ》		
	カブシキガイシャ カゴシマケイヤク カゴシマシデン		
③ 代表者 △委任先 ▽	株式会社 鹿児島契約 鹿児島支店	職名	氏名 《上段：フリガナ》
	支店長	カゴシマ タロウ	鹿児島 太郎
④ 所在地 △委任先 ▽	郵便番号	所在地	方書
	892-8677	鹿児島県鹿児島市山下町11番1号	本館3F
⑤	電話番号	099-216-1161	FAX番号 099-216-1164

1 営業種目

⑥ 1	大分類	010	小分類	011	013	014		
	印刷		活版印刷	タイプ・オフセット印刷	フォーム印刷			
	品名等	フォーム印刷						
2	大分類	040	小分類	031				
	用紙・文具・事務機器		印章・ゴム印	パソコンで入力する方は、大分類と小分類に整合性がない場合、エラーメッセージが出ます。再入力してください。				
	品名等	整合性がありません						
3	大分類		小分類	302				
			ミシン	パソコンで入力する方は、大分類の選択がない場合、エラーメッセージが出ます。大分類を入力してください。				
	品名等	大分類がありません						
4	大分類	190	小分類					
	度量衡機器			パソコンで入力する方は、「電算登録票2-2（8契約実績欄）」と「7契約実績調書」のいずれにも入力がない場合はエラーメッセージが出ます。指名競争入札に参加を希望される場合はどちらかを必ず入力してください。				
	品名等	実績入力がありません						
5	大分類							
	品名等	【営業種目について】 ・営業種目は大分類で5種目まで登録できます。 ・登録を希望する営業種目は、4～8ページの「営業種目分類表」で確認し、記入。 ・大分類を選択した後、それに対応する小分類を選択してください。 ・営業種目は、登記簿に記載された目的に基づき記入。						

2 取り扱いメーカー等（記載する場合は、必ず代理（特約）店証明書を添付してください。）

名称	契約商会					
コード	9876	パソコンで入力する方は、メーカーコード表（あ行～わ行）のコードを入力すると、メーカーの名称が表示されます。（メーカーコード表にないメーカーの場合は、名称の欄へメーカー名を記入。）				
名称						
コード						
名称						
コード		【取扱メーカー等について】 ・登録を希望する営業種目について、代理店・特約店関係がある場合は記入。（代理（特約）店証明書を必ず添付してください。） ・メーカーコード表のコードと業者コードは異なります。				
名称						
コード						

①業者コード
新たに登録申請される場合は未記入。
令和6・7年度
物品購入等入札参加有資格業者の場合は、現在使用している業者コードを記入。

②申請者＜委任先＞
法人は登記簿上の商号又は名称を、個人は屋号を記入。（フリガナはカタカナで記入。）委任先を設定する場合は、委任先の名称まで記入。

③代表者＜委任先＞
・職名
登記簿上の代表者（委任先を設定する場合は、委任者の職名を記入。）
・氏名＜上段：フリガナ＞
登記簿上の代表者（委任先を設定する場合は、委任者の氏名を記入。）
（フリガナはカタカナで記入。姓と名の間にスペースを入れてください。）

④所在地＜委任先＞
法人は登記簿上の本店、個人は営業を行っている場所。委任先を設定する場合は、委任先の所在地を記入。

⑤電話番号、FAX番号
申請者（委任先を設定する場合は委任先）の連絡先を記入。（申請書と同じ連絡先を記入。）

⑥大分類・小分類・品名等
・パソコンで入力する方は、まず「大分類・小分類コード表」シート等を参考に、大分類コードを選択すると、大分類名及び小分類名が表示されます。
・品名等の欄は、具体的な品名、又は特に明記したい品名を記入。小分類に「その他」がある場合、必ず具体的な品名を記入。（40文字以内で記入。）

記載例

電算登録票 2-2

業者コード	受付番号	商号(名称)

3 営業年数

営業年数	創業(設立)				通算(年)
	区分	元号	年	月	
	本店				
	委託先				

元号 明治:1、大正:2、昭和:3、平成:4、令和:5

4 販売額

販売額	決算期	元号	年	月		元号	年	月
		5				5		
						~		
	金額							(千円)

(千円)

5 従業員数

従業員数	事務関係		技術関係		その他		合計	
	全社							
	委託先							
	鹿児島市内							

6 自己資本額《純資産合計》

										(千円)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------

7 流動比率

						(%)
--	--	--	--	--	--	-----

小数点

8 契約実績 (※ 契約書の写し等の添付がない場合、全登録希望種目における実績はないものとして取り扱うこととします。)

大分類1 010	契約の相手方	契約の相手方、納入品名は、12文字以内で記入。	契約金額	契約金額			
	納入品名		納入年月日	年(西暦)	月	日	
大分類2 040	契約の相手方	金額は千円単位。 千円未満は切り捨てて記入。	契約金額	契約金額			
	納入品名		納入年月日	年(西暦)	月	日	
大分類3 040	契約の相手方	手書きで記入する方は、電算登録票2-1「1 営業種目」で記入した大分類コードを記入 (パソコンで入力される方は、大分類コードと大分類名が自動で表示されます)	契約金額	契約金額			
	納入品名		納入年月日	年(西暦)	月	日	
大分類4 040	契約の相手方	西暦で記入。	契約金額	契約金額			
	納入品名		納入年月日	年(西暦)	月	日	
大分類5 040	契約の相手方		契約金額	契約金額			
	納入品名		納入年月日	年(西暦)	月	日	

【契約書の写し等について】

次の()のいずれかに○印を記入してください。

() 別添のとおり提出します。

() 提出しません。なお、上記登録希望種目における官公庁以外との実績は、別添「契約実績調査」のとおりです。

() 提出しません。なお、全登録希望種目における実績はないものとして取り扱っていただいても構いません。

※ 2021年(令和3年)12月1日から2024年(令和6年)11月30日までに履行を完了した国及び地方公共団体等との契約実績について、電算登録票2-1に記載した登録を希望する大分類ごとに、1件ずつ記入。(単価契約の場合は、総額(単価×数量)を記入。)

※ 1契約あたりの契約金額が80万円を超えるもののみ記入できるものと、80万円以下の契約金額である実績については、大分類に該当する民間との契約実績が一切ない場合のみ、記入することとします。

※ 記入できる契約実績は、物品の販売または自動車・船舶の検査・修繕のみです。工事・業務委託及びこれらに付随する形での販売の契約実績は記入できません。

※ 記載した契約実績ごとに「契約書の写し」又は「契約発注者発行の履行証明書」を添付してください。(「契約書の写し」に関しては、「契約相手方」、「貴社の商号(名称)」、「契約日」、「契約金額」、「契約期間」及び「納入品名」が確認できる部分だけで結構です。)

※ 「契約書の写し」等の提出がない場合は、全ての業種における実績はないものとして取り扱います。

※ 上記以外の契約実績については、別紙「契約実績調査」(様式あり)に記入。

※ 官公庁・民間のいずれかに、登録を希望する営業種目に対応する実績がない場合は、登録を希望する全ての営業種目について指名競争入札参加資格の対象外となります。

・業者コード、商号(名称)
電算登録票2-1で記入した業者コード、商号(名称)を記入。

3 営業年数

法人は、登記簿上の創業(設立)年月、個人は営業を開始した年月を記入。通算年月は創業から令和6年12月1日(基準日)までの年数を記入。1年末満は切り捨てて記入。
委任先を設定する場合は、委任先の設立年月及び通算年数を記入。

4 販売額

令和6年12月1日(基準日)の直前1期分の決算書に基づいて、決算期の期間を記入。
上記決算書に記載された総売上額を右詰めで記入。
金額は千円単位。千円未満は切り捨てて記入。
決算期変更等により決算期間が1年に満たない場合は、その1期前の決算書の期間及び金額を1期分として記入する。

5 従業員数

令和6年12月1日(基準日)現在の全社の常勤従業員数(パート・アルバイトを除く。)を記入。
委任先を設定する場合は、委任先及び鹿児島市内の営業所等の常勤従業員数を記入。
申請者の所在地が鹿児島市内の場合は、鹿児島市内全ての常勤従業員数を記入。
事務と技術等を兼業している者については、その主たるものにまとめて記入。代表者・常勤役員等は「その他」の従業員として記入。

6 自己資本額《純資産合計》

7 流動比率
申請書(4-2)で算出した金額

8 契約実績

各大分類は、電算登録票2-1「1 営業種目」の各大分類と対応すること。

9 契約書の写し等

1件が80万円超の官公庁との物品購入契約がある場合はその写し又は履行証明書を提出。
詳細は、電算登録票2-2の注記(※)をご確認ください。

7 契約実績調査

申請者の商号又は名称（①株式会社 鹿児島契約 鹿児島支店）

（1年間の契約金額の合計ではなく、1件の契約について、登録を希望する大分類ごとに1件ずつ記入してください。）

大分類1 ②（印刷）

契約の相手方	納入品名	契約金額	納入年月
③ 株式会社 薩摩契約	広報用パンフレット	100 千円	令和 6 年 4 月

大分類2 （用紙・文具・事務機器）

契約の相手方	納入品名	契約金額	納入年月
A様	プリンター	100 千円	令和 6 年 4 月

パソコンで入力する方で、電算登録票2-1で入力した大分類名が自動表示されない場合は、対応する大分類名を入力してください。

大分類3 （

契約の相手方	納入品名	契約金額	納入年月
			月

大分類4 （

契約の相手方	納入品名	契約金額	納入年月
		千円	令和 年 月

複数の大分類の登録を希望する場合、1つの大分類に対して、1件の実績しか記入できません。

大分類5 （

契約の相手方	納入品名	契約金額	納入年月
		千円	令和 年 月

・官公庁以外の実績（令和3年12月1日から令和6年11月30日までに履行を完了したもの）について、大分類ごとに契約金額の最も大きいものを1件ずつ記入してください。

（単価契約の場合は、総額（単価×数量）を記入）

・記入できる契約実績は、物品の販売または自動車・船舶の検査・修繕のみです。工事・業務委託及びこれらに付随する形での販売の契約実績は記入できません。

・本調査に記入した契約実績については、契約書の写しの添付は不要です。

・各大分類は、電算登録票2-1「1 営業種目」の各大分類と対応するようにしてください。

記載例

①申請者の商号又は名称
電算登録票2-1で記入した
商号（名称）を記入。

②大分類
電算登録票2-1で記入した
大分類名を記入。

③契約の相手方・納入品名・契約金額・
納入年月

- ・契約の相手方の記載が難しい場合には、苗字のみの記入や、「A様」などの個人名を伏せた記載を可とします。
- ・納入品名は、電算登録票2-1で記入した大分類に対応するものを記入してください。
- ・契約金額は、千円以上であれば金額の大小は問いません。

申請者の商号又は名称を記入してください。(会社のゴム印でも可)

記入例 13 交通局物品納入等希望調書

申請者の商号又は名称(株)〇〇〇〇〇〇)

業者コード()

受付番号()

希望する欄に「○」を記入してください。

営業種目分類表

大分類	小分類	品 名 等	内 容	希 望
220 自動車修理	221 自動車修理	1 バス噴射ポンプ修理	噴射量調整測定 噴射ポンプオーバーホール 噴射ポンプ脱着 等	○
		2 バス機器修理	ブレーキ倍力装置 クラッチ倍力装置 ハンドル倍力装置 等	○
		3 バスクラッチディスク取替整備	バスクラッチディスク取替整備	
	224 電装	1 バス冷房装置修理点検整備	バス冷房装置修理点検整備 冷房装置メーカー (株)ゼクセル製、(株)デンソー製	
		2 バス電装品修理	ダイナモオーバーホール及び脱着 セルモーターオーバーホール及び脱着 ブラシ、ブラシホルダー取替 等	
230 自動車部品	231 タイヤ	1 新品バス用タイヤ		○
		2 更新バス用タイヤ		
		3 新品バス用ホイール		
		4 バス用タイヤ修理	パンク修理 タイヤ組替(入替) タイヤホイール取外し、入れ込み 等	
250 石油	252 石油製品全般 (ローリー可)	1 軽油 (規格JISk2204-2号該当品)	軽油の納入(ローリー) 元売業者名(株)△△△△△)	○

- ※ この調書は交通局発注物品等の納入等を希望する場合に使用してください。
(但し、市役所に上記の営業種目の「大分類」、「小分類」で申請を行っていない必要があります。)
- ※ 「希望」の欄には、品名等の納入等を希望する場合に「○」を記入してください。
- ※ 軽油については、元売業者名を記入してください。

注意 軌道関係につきましては、「大分類 その他」の「小分類 軌道」で申請してください。

軽油の納入を希望される場合、元売業者名も記入してください。

2. 燃料の給油(搬入)について

申請者の商号又は名称

①. 公用車給油(ガソリン、軽油)

250 石油	水 道 局		給油所名	給油所所在地等	納入希望品目(取扱可)に“○”印をつけてください。			距 離	
	地域(事業所)	事業所住所			ガソリン	軽油	バイオ ガソリン		
	中央地域	水道局本部	鹿児島市 鴨池新町1-10	() 給油所	鹿児島市○○○○	○	○	○	○
	谷山地域	南部	希望する水道局事業所欄に給油所名等を記入してください。 給油所が代行である場合は()内に代行と記入してください。		左記記載の給油所の住所・TELを記入してください。		希望する品目に「○」を記入してください。		※水道局事業所と給油所との距離が概ね2キロ以内のときは、「○」を記入してください。
		平川							
		谷山処理場							
	吉野地域	滝之神浄水場	鹿児島市 吉野町1125-1	()	(Tel)				
	伊敷地域	河頭浄水場	鹿児島市 大迫町1272-1	()	(Tel)				

※ 貴社が水道局公用車への燃料の納入(給油による)を希望する場合は、希望する水道局事業所欄に給油所名等を記入してください。

給油所が代行による場合は()内に代行と記入してください。

②. 発電機等

250 石油	水 道 局		給油所名	給油所所在地等	納入希望品目(取扱可)に“○”印をつけてください。			
	地域(事業所)	事業所住所			軽油	A重油	ローリ 搬入可	
	中央地域	水道局本部	鹿児島市 鴨池新町1-10	○○○○給油所	鹿児島市○○○○○	○	○	○
	谷山地域	南部処理場	鹿児島市 南栄二丁目13	()	(Tel)			
		平川浄水場	鹿児島市 平川町5702-1	()	(Tel)			
		谷山処理場	鹿児島市 谷山港三丁目2-5	()	(Tel)			
	吉野地域	滝之神浄水場	鹿児島市 吉野町1125-1	()	(Tel)			
	伊敷地域	河頭浄水場	鹿児島市 大迫町1272-1	()	(Tel)			

記入例 15 船舶局物品納入等希望調書

業者コード (〇〇〇〇〇〇)

受付番号 (〇〇〇〇)

申請者の商号又は名称(株式会社〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)

申請者の商号又は名称を記入してください。(会社のゴム印でも可)

営業種目分類表

250	252	A重油	・クリーン重油または同等のA重油 (JIS規格1種1号(硫黄分0.5%以下)該当品)	☆☆省	R . .	円
石油	石油製品全般 (ローリー可)		・給油船による船舶への納入 ・1回あたりの最大納入可能数量(ℓ) ()	◇◇整備局		
			・元売業者名 ()	上限を記入してください。	スペースが足りない場合は、複数の行を使用してください。	

※ この調書は船舶局発注物品等の納入等を希望する場合に使用してください。
(但し、市役所に上記の営業種目の「大分類」、「小分類」に申請を行う必要があります。)

※ A重油については、1回あたりの最大納入可能数量(上限量)及び元売業者名を記入してください。

※ 「直前3年間の官公庁契約実績」については、金額の大きい順に記入してください。

A重油の納入を希望される場合、元売業者名も記入してください。