誓　　約　　書

私は，下記の事項について誓約します。

なお、鹿児島市物品購入等入札参加資格審査要綱第３条第１号に規定する欠格事項審査のため、下記事項について、「鹿児島市暴力団排除条例に基づく暴力団排除措置等に関する協定書」に基づき、鹿児島市を管轄する警察署に照会することを承諾し、照会で確認された情報は、今後、私が鹿児島市と行う契約等における身分確認に利用することに同意します。

記

１　自己又は自社の役員等が，次のいずれにも該当する者ではありません。

(1) 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号。以下「暴力団対策法」という。）第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

(2) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団（暴力団対策法第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員を利用している者

(3) 暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している者

(4) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

(5) 暴力団又は暴力団員であることを知りながら不当な行為をするためにこれらを利用している者

２　暴力団又は暴力団員が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和　　年　　月　　日

鹿 児 島 市 長　殿

〈申請者〉

所　　在　　地

商号又は名称

役　　職　　名

代 表 者 氏 名

（法人その他の団体にあっては，主たる事務所の所在地，名称及び代表者の氏名）

〈注〉

「役員等」とは、次に掲げる者をいう。

ア　法人にあっては、非常勤を含む役員、支配人、営業所等（営業所、事務所その他これらに準ずるものをいう。以下同じ。）を代表する者その他いかなる名称を有するものであるかを問わず法人の経営を行う役職にある者又は経営を実質的に支配している者

イ　法人格を有しない団体にあっては、代表者、理事その他アに掲げる者と同等の支配力を有する者

ウ　個人にあっては、その者、営業所等を代表する者その他いかなる名称を有するものであるかを問わず個人の経営を行う役職にある者又は経営を実質的に支配している者

（物品購入）

委　　任　　状

令和　　年　　月　　日

鹿 児 島 市 長　　殿

委 任 者　　実 印

所　在　地

商号又は名称

代表者職氏名

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項　　１．入札、見積り及び契約締結に関する件
２．契約の履行に関する件
３．各種保証金の納入及び還付請求並びに受領に関する件
４．代金請求及び受領に関する件
５．復代理人の選任に関する件
６．その他、上記に附帯する一切の件

委任期間　　令和９年４月１日から令和１１年３月３１日まで

受 任 者

所　在　地

商号又は名称

受任者職氏名

１０　代理(特約)店証明書

令和　　年　　月　　日

鹿　児　島　市　長　　殿

所　在　地
商号又は名称
代表者職氏名　　印

代　理　（　特　約　）　店　証　明　書

下記の者は、当社の販売代理（特約）店であることを証明します。

記

１．代理（特約）店

所　在　地
商号又は名称
代 表 者 名

２．代理（特約）店の種別

代理店　　・　　特約店

３．取扱い品名

４．販売地域等

５．期　　間
令和　　年　　月　　日 から
令和　　年　　月　　日 まで

１２　印刷機器設備状況報告書　　申請者の商号又は名称＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

種　　別	メーカー・形式番号等	保有台数	賃借	備　　考
輪転印刷機				
枚葉印刷機				
フォーム印刷機				
その他印刷機 （備考欄に主な印刷物を明記すること）				

※リース・レンタルしているものについては、「賃借」の欄に〇をすること

・その他機器（上記以外の印刷に関わる機械について記載してください。）

用　途 （DTP、製本機、カーボン機、折り機、丁合機、断裁機、製版機等）	メーカー・形式番号等	保有台数	賃借	備　　考

※リース・レンタルしているものについては、「賃借」の欄に〇をすること

※用途については、できるだけ詳しく記載すること

※用紙が足りない場合は、継ぎ紙を作成し添付すること

※この報告書は、大分類印刷に登録を希望する者（取扱品名が封筒のみの場合を除く。）のみ提出してください。

※オンデマンド印刷機しか保有していない場合は、大分類印刷（取扱品名が封筒のみの場合を除く。）には、登録できません。

令和９・１０年度物品購入等入札参加資格審査申請書

受　　付　　票

《受付印・受付番号》

≪申請者記入（名称・商号）≫

【提出書類】

Ａ　申請書　　（４－１・４－２・４－３・４－４）

Ｂ　電算登録票　（２－１・２－２）

１　誓約書

２　契約書の写し・履行証明書

３　法人　商業登記簿謄本
　　個人　身分証明書

４　印鑑証明書

５　法人　納税証明書（市税・消費税）
　　個人　納税証明書（市税・国保税・消費税）

６　法人　財務諸表（貸借対照表・損益計算書）
　　個人　所得税の確定申告書（第一表）・損益計算書（収支内訳書）・貸借対照表

７　契約実績調書

８　委任状

９　営業許認可証等の写し

１０　代理（特約）店証明書

１１　障害者雇用状況報告書の写し・障害者雇用報告書

１２　印刷機器設備状況報告書

１３　交通局物品納入等希望調書

１４　水道局物品納入等希望調書

１５　船舶局物品納入等希望調書

１６　返信用封筒（受付票の返信を希望される方のみ、１１０円切手を貼付し、返信先住所と宛名を記入した封筒）