

鹿児島市児童相談システム導入・運用保守業務委託に関する質問と回答

令和7年5月16日更新

	質問	回答
1	資料：実施要領 P2 項目：7 参加の申込_ウ 本市が発行する市税の滞納がないことの証明書 内容：「本市で市税に滞納がないことの証明書が発行されない場合は、主たる事業所等が所在する市区町村発行の納税証明書。」と記載があります。事業所が所在する市区町村発行の納税証明書を提出いたしますが、種類は以下でよろしいでしょうか。 ・納税証明書（滞納処分を受けたことがない旨の証明）：過去3年以内に、市税（個人県民税及び森林環境税を含む。）の滞納処分を受けていないことの証明 ・納税証明書：過去2年の事業年度の法人市民税の未納税額がないことの証明	お示しいただいた証明で構いません。
2	資料：実施要領 P2 項目：7 参加の申込_カ 情報セキュリティ対策チェックシート（様式第5号） 内容：情報セキュリティ対策チェックシート内の「秘密情報」の定義を確認させていただきたく、シート内の「点検項目」「参照条文」について、参照している文書が何か、教えていただけましたら幸いです。例として「個人情報」の場合を想定し、回答してもよろしいでしょうか。	本市では、秘密情報を取り扱う業務を外部委託する場合は、情報セキュリティ要件を明記した契約を締結しており、契約書に「秘密情報等取扱特記事項」を記載しております。参考までに「秘密情報等取扱特記事項（例）」を掲載いたします。ご確認ください。
3	資料：実施要領 P5 項目：12 プレゼンテーション(予定)_ (4)持ち時間 及び(5)プレゼンテーションの実施方法 内容：「説明は、提出された企画提案書に沿って行うこと」とされておりますが、実際のシステム画面を操作しデモンストレーションを行うことや、実際の活用場面を動画にしたものの投影することは可能でしょうか。また、60分間でプレゼンテーションと質疑応答を行うことを想定しておりますが、内訳の目安はございますでしょうか。	システム画面を操作しデモンストレーションを行うこと、動画の投影は可能ですが、実施要領の12プレゼンテーション(5)実施方法に記載されたもの以外にご準備ください。 プレゼンテーションの時間は、質疑応答の時間を20分程度と想定しております。
4	資料：実施要領 P5 項目：15 その他留意事項_(7) 内容：提出書類及び添付資料には、鹿児島市行政情報公開条例第7条3号に該当する情報が含まれます。開示請求があった場合には、当社に対して通知及びご相談いただくことは可能	開示請求があった場合は、ご相談させていただきます。

	でしょうか。	
5	資料：仕様書 P6 項目：10 情報セキュリティ対策_(4) 内容：新たに人員が増えた場合のセキュリティ教育実施日等を提出する場合は、月次でよろしいでしょうか。	月次報告で問題ありません。
6	資料：仕様書 P7 項目：11 システム開発要件_(2)オプション及びカスタマイズ等の設計構築要件 内容：仕様書別紙1 機能要件一覧の内容を超える個別対応が発生する場合には、令和7年度予算上限額とは別に費用が発生する認識でおりますが、お間違いないでしょうか。	ご質問の内容で間違いありません。
7	資料：仕様書 別紙1 項目：機能要件一覧（関連：実施要領_8 企画提案書等の提出） 内容：仕様書別紙1 から、機能要件の対応可否の回答が必要であると理解いたしました。実施要領には、提出書類としての記載がございましたが、当該一覧に対応可否を記入して提出する方法でよろしいでしょうか。その場合、記入用のExcel等をホームページ上に掲載いただければ幸いです。	提出書類として記載しておりませんが、Excel をホームページに掲載いたします。対応可否をご記入のうえ、ご提出お願いいたします。