

# 委任状兼口座振込依頼書

年 月 日

鹿児島市長 殿

委任者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ ⑩

電話連絡先 \_\_\_\_\_

下記の者を代理人と定め、受領について委任します。

受任者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電話連絡先 \_\_\_\_\_

なお、受領につきましては、下記の口座へ振込んでくださるよう依頼します。

- ・ 金融機関名 :
- ・ 支 店 名 :
- ・ 預金種別 :
- ・ 口座番号 :
- ・ 口座名義人 (カタカナ) :
- ・ 電話連絡先 :

# 記入例

## 14 委任状兼口座振込依頼書

### 委任状兼口座振込依頼書

鹿児島市長 殿

必ず、補助金等交付申請書と同じ住所、氏名をお願いします。「団体名 会長氏名 電話連絡先」の順に記載してください。

委任者 住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ (印)  
電話連絡先 \_\_\_\_\_

年 月 日

記入しないでください。

必ず委任者の印を押印してください。

下記の者を代理人と定め、受領について委任します。

(1)

受任者 住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
電話連絡先 \_\_\_\_\_

補助金を受領する代理人の方の住所、氏名、連絡先電話番号を記載してください。

なお、受領につきましては、下記の口座へ振込んでくださるよう依頼します。

- ・ 金融機関名：
- ・ 支 店 名：
- ・ 預金種別：
- ・ 口座番号：
- ・ 口座名義人（カタカナ）：
- ・ 電話連絡先：

「補助金等交付請求書」と同じ振込先情報を記載してください。口座名義人の項目はカナ名義のみの記載で結構です。

※ 当該補助金は、受任者の収入となります。

(1)について、受任者の例(これまでの申請で受任者として記載があったもの)を以下に記載します。

- ・ おやじの会会計の方
- ・ 振込先口座を管理する職員(学校の教頭先生、学校の事務の先生、PTAの会計担当者 等)

この書類を使用できる例

- ・ 「〇〇小学校おやじの会 代表 〇〇(←この部分が会長さん以外の名義)」の場合
- ・ 振込先口座が会長さんでも、おやじの会名義のものでもない場合