

様式第10（第13条関係）

鹿児島市西部親子つどいの広場指定管理者指定申請書

年 月 日

鹿児島市長 殿

申請者 所在地  
団体名  
代表者氏名  
担当者名  
電 話

鹿児島市西部親子つどいの広場の指定管理者の指定を受けたいので、次の書類を添付して申請します。

記

- 1 鹿児島市西部親子つどいの広場の管理に係る事業計画書
- 2 鹿児島市西部親子つどいの広場の管理に係る収支予算書
- 3 当該団体の定款又は寄附行為（法人以外の団体にあつては、これらに相当する書類）
- 4 当該団体の経営状況を説明する書類
- 5 その他市長が必要と認める書類

## 添付書類一覧

- 1 鹿児島市西部親子つどいの広場事業計画書（様式1）
- 2 鹿児島市西部親子つどいの広場収支予算書（様式2）
- 3 管理運営費明細書（様式3）
- 4 事業者概要調書（様式4）
- 5 従業員数（市内）調書（様式5）
- 6 類似施設等運営実績表（様式6）
- 7 営業用機械器具調書（様式7）
- 8 定款（法人以外の団体にあつては、これに相当する書類）
- 9 登記簿謄本（法人の場合）
- 10 申請日前において作成した直近の収支予算書、事業計画書及び決算報告書（決算報告書については直近3か年）
- 11 設立趣旨、事業内容のパンフレット等法人等の概要が分かるもの
- 12 国税、鹿児島県税の納税証明書、鹿児島市税の滞納がないことの証明書、水道料金及び下水道使用料の納入証明書
- 13 役員の名簿及び履歴書
- 14 保育士の資格を持つ者の保育士証の写し及び履歴書（雇用予定である法人等は、採用計画や履歴書など雇用することを確実に証することができるもの）
- 15 共同企業体協定書（共同企業体で申請する場合）

※ 添付資料には見出しを右につけてください。