

様式第1 (第5条関係)

鹿児島市物価高騰対策ギフトカード送付先変更の届出書

市受付印

鹿児島市長 殿

令和8年 6月 〇日

私の世帯に係る鹿児島市物価高騰対策給付事業によるギフトカード（関連文書を含む。）については、以下の送付先に送付するよう届け出ます。

1. 世帯主

住 所	鹿児島市〇〇町〇〇番〇号		
氏 名	鹿児島 太郎		
生 年 月 日	昭和〇〇年〇月〇日	電話番号	(〇〇〇) 〇〇〇〇-〇〇〇〇
住 所 以 外 へ の 送 付 理 由	1. 出産・出張等短期不在 2. 病院入院・施設等入所 ③. その他		

世帯主の方の情報を記入してください。
(住所・氏名欄は、お知らせはがきの宛先・宛名と一致させてください。)

单身赴任中で下記送付先住所に居住実態があるため

該当する理由の番号に〇をつけてください。

「3. その他」を選択した場合、具体的な理由を記入してください。

2. 送付先

送 付 先 (居所等)	〒〇〇〇-〇〇〇〇 福岡県〇〇市〇〇町〇〇番〇号 〇〇方 鹿児島 太郎 宛 ※別世帯が居住する住所の場合は、住所の後に、 「(別世帯の氏)方 (1の世帯主氏名) 宛」と記載してください。
電 話 番 号	(〇〇〇) ×××-〇〇〇〇 ※世帯主の方の電話番号と同一の場合、記載は不要です。

注意事項

1 届出の際、以下に従って本人確認を行います。

(1) 届出書を窓口で提出する場合

世帯主の方の本人確認書類（運転免許証など）を提示してください。

(2) 届出書を郵送で提出する場合

世帯主の方の本人確認書類（運転免許証など）の写しを添付してください。

世帯主の方の本人確認書類の写しの添付等が必要です。

※注意※
世帯主の方の受領が
必須です。

- 2 変更後の送付先において世帯主（又は同居する世帯員）の方がギフトカードを受領していただく必要があります。ギフトカードの受領自体を他の世帯の方に委任する場合は、この届出書ではなく、鹿児島市物価高騰対策ギフトカード代理受領の届出書を提出してください。

代理の方による窓口での書類作成は出来ません。ご注意ください。