

鹿児島市 EC サイト導入等支援事業補助金申込時チェックリスト(法人・中小企業団体用)

申請者名： _____

提出書類	チェック項目	チェック欄	市使用欄
応募用紙	・代表者職氏名欄に代表者の肩書を記載していますか。「代表取締役」や「取締役」、「代表」など、登記情報に合わせた表記にしてください。		
	・担当者と電話番号を記載していますか。（書類の不備があれば連絡させていただきますので、申請書類の作成に関わられた方と日中つながる電話番号を記載してください。）		
	・今回実施する事業内容に○を付けていますか。		
	・事業完了時期は令和6年2月29日までの期間ですか。		
事業計画書	【2.（1）販売戦略】 ・実現可能な販売戦略になっていますか。 ※販売戦略の内容と、出来上がった EC サイトの内容が明らかにかけ離れている場合は補助対象外となる場合がありますのでご注意ください。		
	【2.（2）実施による効果を計るための具体的な目標とその数値】 ・第一面で記載した商品（サービス）の現在の売上、1年後の目標等を記載していますか。 ※現在の売上がない場合には、目標を記載してください。		
	【所要経費内訳書（取組に係る経費）】 ・ EC サイト等作成事業者は鹿児島市内が所在地ですか。 ※原則として鹿児島市内の事業者に委託して作成及びリニューアルしたものに限ります。（市外事業者との取引には別途「理由書」が必要です。）		
	・課税事業者の場合、金額は税抜きで記載していますか。		
	・見積書の中に EC サイトに関する費用が計上されていますか。		
	・パソコンやタブレットなどの機器購入費用は計上されていないですか。		
	・導入後の運用費用や保守管理費は計上されていないですか。		
課税事業者・免税事業者届出書	・提出日が含まれている決算期間が記載されていますか。 (例) 10月決算の課税事業者の場合で、6月10日に申込 令和4年11月1日から 令和5年10月31日まで		

(法人・中小企業団体用)

添付書類	チェック欄	市使用欄
・事業計画や事業費の積算根拠を補足説明する資料 ※見積書や必要経費の分かる資料		
・法人の登記事項証明書※発行後 3ヶ月以内のものに限る。 (市内にある事業所の所在地、開業した日及び代表者の肩書を確認できるもの)		
・直近の決算書 ※貸借対照表及び損益計算書の写し ※創業後 1 年が経過しておらず、決算期末到来の場合は不要		
・EC サイト等作成事業者が市外の場合は、理由書		
・ <u>リニューアルの場合</u> は、現時点の EC サイトの画像等		