

## 企 画 提 案 書

1 「女性活躍応援リーダーズ」の選定及びセミナー（事例発表・意見交換）の企画・運営
(1) 女性活躍応援リーダーズの候補者 8～10名程度（企業名、業種、所在地、肩書、氏名、専門分野、主な実績等も記載してください。）
(2) 【事例発表】の候補者 3名程度（アピールポイントも記載してください。）
(3) 【意見交換】の学生からの質問等を取りまとめる方法 例) 女性活躍応援リーダーズの取組シートへの質問等について、事前に意見交換の機会を設ける など
(4) 【事例発表・意見交換】の内容（コンセプトや実施内容など詳細に記載してください。）
(5) それぞれの開催当日の進行計画（業務従事者の動き、会場における開場から閉会までの流れ、所要時間が分かるように記載してください。）
(6) 参加促進の方法（参加促進のための方法を具体的に記載してください。）

2 女性のキャリアデザインに関するセミナー及び先輩女性との意見交換会

(1) 講師候補者（所属、肩書、専門分野、主な業績も記載してください。）※複数提案すること

(2) セミナー・意見交換会の内容（コンセプトや実施内容など詳細に記載してください。）

(3) 開催当日の進行計画（業務従事者の動き、会場における開場から閉会までの流れ、所要時間が分かるように記載してください。）

(4) 参加促進の方法（参加促進のための方法を具体的に記載してください。）

3 全体計画（着手から完了報告までのスケジュール）

4 独自提案（ある場合のみ記載してください。）

※継紙を使用しても差し支えありません。

※内容等がわかる資料がある場合は、添付してください。