

## 企 画 提 案 書

1 女性活躍応援リーダーズセミナー（企業向け）（事例発表・意見交換）の企画・運営
（1）セミナーの内容（コンセプトや実施内容など詳細に記載してください。）
（2）女性活躍応援リーダーズセミナー（学生向け）での意見や視点の反映方法
（3）開催までのスケジュール
（4）開催当日の進行計画（業務従事者の動き、会場における開場から閉会までの流れ、所要時間が分かるように記載してください。）
（5）参加促進の方法（参加促進のための方法を具体的に記載してください。）

2 女性活躍応援リーダーズセミナー（学生向け）（事例発表・意見交換）の企画・運営

(1) セミナーの内容（コンセプトや各回の実施内容など詳細に記載してください。）

(2) 開催までのスケジュール

(3) 開催当日の進行計画（業務従事者の動き、開会から閉会までの流れ、所要時間が分かるように記載してください。）

3 全体計画（着手から完了報告までのスケジュール）

4 独自提案（ある場合のみ記載してください。）

※継紙を使用しても差し支えありません。

※内容等がわかる資料がある場合は、添付してください。