【記入例】

様式第１（第４条関係）

令和〇年〇月〇〇日

鹿児島市長　殿

〒〇〇〇－〇〇〇〇
申請者の住所　鹿児島市〇〇１丁目〇〇－〇〇
申請者の氏名等　団体名　〇〇町内会
役　職　〇〇
氏　名　〇〇　〇〇
（担当者：氏名　〇〇　〇〇　　電話番号　〇〇〇－〇〇〇〇　）

鹿児島市町内会活動活性化補助金交付申請書

鹿児島市町内会活動活性化補助金交付要綱第４条の規定により、次のとおり申請します。

１　交付申請金額　80,000　円（「２　算定内訳」のＡとＢの合算額）

２　算定内訳

Ａ　基礎額　50,000　円

町内会加入世帯数に応じて☑してください。

世帯数は会費免除会員や賛助会員等を含む数を☑（現況届に記入する加入世帯数と一致させること）

町内会加入世帯数（４月１日現在）	基礎額
☐　200世帯以下	40,000円
☑　201～400世帯	50,000円
☐　401～600世帯	60,000円
☐　601世帯以上	70,000円

Ｂ　活動加算額　6　事業×5千円＝　30,000　円

※上限６事業、３万円

・実施する事業を２つ以上☑してください。
・その主な活動を記入してください。

対象事業	主な活動（行事名）
☑　①加入促進	未加入世帯加入案内
☑　②親睦交流	校区運動会
☐　③文化	
☑　④広報・連絡	掲示板の設置
☑　⑤環境美化	町内一斉清掃
☑　⑥防犯・交通安全	夜間防犯パトロール
☑　⑦防災	防災訓練
☐　⑧地域福祉	

事業計画書に記載されているものを記入

３　対象外経費に関する申告　200,000　円　※(1)と(2)の合算額

下記に該当する事業又は経費は補助対象外となるので、該当するものを記入してください。

（1）本補助事業以外の制度により補助を受けて行う事業

補助事業名	補助事業の予算額（事業経費の総額）
防犯灯の設置や維持管理に係る事業	50,000円
資源回収やごみステーション整備に係る事業	40,000円
自主防災活動に係る事業	25,000円

（2）性質上、対象とならない経費

飲食用のアルコール代	15,000円
慶弔費	30,000円
積立金	0円
予備費(繰越金)	40,000円
その他	円

香典代（敬老祝金や入学祝金等は含まず）

４　添付書類

(1)事業計画書、(2)収支予算書、(3)その他市長が必要と認める書

※　(1)及び(2)は、町内会の総会資料の中に相当する資料が　　は省略できる。

例）マンション（集合住宅）における共用部分に係る経費等（電気料、水道代、エレベーター管理費など）

概算払い希望