

【転居】鹿児島市内間で引越した場合

児童手当、介護保険等のお手続きに必要な書類については、担当課にお問い合わせください。

住民異動届は、住み始めた日から14日以内にお手続きしてください。
 (転出届は異動する14日前から受付できます。)
 ※署名または「記名及び押印」してください。

住民異動届(職権記載書)
 (国民健康保険・国民年金異動届)

鹿児島市長殿		1	本人 同世帯員	氏名	鹿児島 次郎	本人 の印	連絡先(自宅・携帯電話)	099-224 -1111
届出日(今日の日付)	異 動 日	代理人 (※)	氏名	住所		印	連絡先(自宅・携帯電話)	
令和 元 年 5 月 20 日	令和 元 年 5 月 19 日							
新しい 住 所	3 鹿児島市山下町11番1号			新住所 の 世帯主	鹿児島 次郎			
方書(アパート・マンション号数等) 山下マンション201号								
今までの 住 所	4 鹿児島市山下町15番1号			旧住所 の 世帯主	鹿児島 次郎			
方書(アパート・マンション号数等) プラザ101号								
5	異動者 (全員)	フリガナ 氏 名	生年月日	性別	続柄			
1	カゴシマ ジロウ	明・大・昭・平・令	63年 3 月 9日	男	主			
2	鹿児島 次郎			女				
2	カゴシマ ハナコ	明・大・昭・平・令	2年 4 月 9日	男	妻			
3	鹿児島 花子			女				
3			年 月 日	男・女				
4			明・大・昭・平・令	男・女				
4			年 月 日	男・女				
5			明・大・昭・平・令	男・女				
5			年 月 日	男・女				

<必要な書類等>

- 運転免許証等の本人確認書類
- マイナンバーの通知カード(お持ちの方)
- マイナンバーカード又は住民基本台帳カード(お持ちの方)
- 代理人の場合にご持参いただく書類
 法定代理人: 戸籍謄本等その資格を証明する書類
 任意代理人: 委任状
- 認印(シャチハタは不可)

番号	記入方法
1	本人(同世帯員)又は代理人(※)の欄に署名または「記名及び押印」してください。
2	届出日は転居手続きをする日(来庁日)をご記入ください。 異動日は、新しい住所にお住まいになった日をご記入ください。(前の住所を出た日ではありません。)
3	新しくお住まいになった住所とその世帯主(氏名)をご記入ください。 マンション・アパート名・部屋番号もご記入ください。
4	今までの住所とその世帯主(氏名)をご記入ください。
5	住所が変更となった方(全員)の氏名・フリガナ・生年月日・性別・新しい住所の世帯主から見た続柄をご記入ください。