受付印

市民税・県民税　普通徴収から特別徴収への変更届出書

市処理欄		

（あて先）鹿児島市長

年　月　日　提出

給与支払者（特別徴収義務者）	所在地	〒	特別徴収義務者指定番号	9 7
	フリガナ		担当者連絡先	部署名
	名称又は代表者名			氏名
	法人番号 ※個人事業主は記載不要			電話番号　（　　）　－

給与所得者	フリガナ		
	氏名	（氏）	（名）
	生年月日	□ 昭和 □ 平成 □にレを記入してください。　年　月　日	
	1月1日現在の住所（課税地住所）	鹿児島市　町　丁目　番（地）　号	
	整理番号 ↑ 普通徴収の通知書に記載 ※右詰めで記入してください。		

普通徴収変更期別	期別の□にレを記入してください。〔□1・□2・□3・□4〕期　以降を変更希望
特別徴収開始予定月	□月分（翌月 10 日納期限分）から特別徴収を開始します。 ※10日までに受付けた届出書について、その月の20日頃に税額通知書をお送りしますので、貴事業所の給与事務の集約日に間に合うよう、開始月を設定してください。（5月中旬に発送する年度当初の税額通知書のみ4月15日受付分までを反映）
月割額の連絡	**通知書が間に合わない開始月を設定する場合のみ記入してください。** 月　日までに電話連絡希望
受給者番号	※税額決定通知書に事業所独自の受給者番号を記載する必要がある場合は記入してください。

【注意事項】

1. 普通徴収の納期限を過ぎたものや、過年度の税額分は特別徴収への変更ができません。本人が納めるよう必ずお伝え下さい。

普通徴収の納期限・変更期別による届出書の提出期限	1期…6月30日　2期…8月31日　3期…10月31日　4期…1月31日 ※各納期限が金融機関の休業日にあたる時は、翌営業日となります。　※口座振替の方は、各納期限の2週間ほど前までに提出してください。

2. 65歳以上の方の公的年金等の所得に係る税額分は、給与からの特別徴収に変更ができません。