

記入例

閲覧請求票

郵送用

太枠の中をご記入ください (請求される方の本人確認をさせていただきますので、本人確認書類の写しを同封してください。)

所有者 (名義人)	住所 (所在地)	鹿児島市山下町11番1号		生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	フリガナ	カゴシマシ		法人印 (個人の場合は押印不要)	
	氏名 (法人名)	(株) 鹿児島市			
代理人 (相続人) <small>※名義人本人の場合 記入不要</small>	住所 (所在地)	鹿児島市谷山中央4丁目4927番地		生年月日	明・大・ <u>昭</u> ・平・令 55年12月12日
	氏名 (法人名)	谷山 花子	印 (法人の場合のみ押印)	所有者 (名義人) との関係	社員

No. _____

※法人による請求の場合、法人印の押印と、請求担当者(社員等)の本人確認書類の写しが必要です。

※代理人が請求する場合は、委任状(裏面)が必要です。

必要なものにチェック☑してください。

返信用封筒(切手貼付・宛先明記)を同封してください。

閲覧 (固定資産課税台帳の写しの交付) ※自己所有の資産のみ	
写しの種類	内容
<input type="checkbox"/> 名寄閲覧	同一名義で市内に所有する土地・家屋全てが名寄せされ、それぞれの面積や評価額、税相当額などが確認できます。
<input type="checkbox"/> 名寄帳	名寄閲覧の内容に加え、年税額などが確認できます。 (ただし、土地・家屋ごとの税相当額は記載されていません。)
<input checked="" type="checkbox"/> 課税台帳閲覧	指定した土地・家屋の面積や評価額、税相当額などが確認できます。 所在地をご記入ください。
<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋	山下 <u>町</u> 11番1、11番2 丁目
<input type="checkbox"/> 償却資産	償却資産申告書(償却資産課税台帳)の写しと種類別明細書を交付します。

※鹿児島市使用欄	宛名番号	土	家	償
	備考	共有・管理人の確認 <input type="checkbox"/>		
	本人確認	内訳		受付者
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 敬老・友愛パス <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 資格・補助者証 <input type="checkbox"/> その他 ()	縦覧	土・家	件
	閲覧			