外 検

資源政策課

契約№　１３７６

仕　　様　　書

１　品　　名　　携帯トイレ

２　数　　量　　１１０箱（１１，０００枚）

３　規格(性能)

・　凝固剤または凝固シート付の携帯トイレであること。
・　一般家庭の便器で使用可能であること。
・　凝固剤または凝固シートは１つで水分を約１，０００ｃｃ以上吸水すること。
・　凝固剤または凝固シートと同数以上の衛生袋を有すること。
・　使用後の衛生袋を２０袋以上収納、運搬が可能なこと。
・　消臭・抗菌（殺菌）効果を有すること。
・　使用上の有効期限がないこと。
・　５枚から１５枚ずつ、小分けに包装されていること。
・　保管しやすいようにダンボール等で梱包されていること。
・　子供から高齢者まで全ての人が理解できるようなイラストを多用した説明書であること。
・　使用後は焼却処分が可能であること。

参考商品：(株）ニード　災害用排便処理袋セット　Ｇ－１００

※同等品でも可。

４　納 入 期 限　　令和９年２月２６日

５　納入場所等　　指定場所

場所	納入数量
公益財団法人鹿児島市環境サービス財団 （鹿児島市東開町 2-3）	10,400 枚
喜入支所総務市民課（鹿児島市喜入町 7000）	600 枚

6　そ　の　他

(1)　参考商品以外で見積をする場合は、必ず事前に担当課の承認を得ること。

(2)　各梱包箱の正面と側面には、貼り紙を貼付すること。貼り紙については資源政策課にて準備する。

(3)　落札業者は各指定場所への納品日時・(2)の貼り紙の貼付方法等について、必ず事前に担当課と打ち合わせを行うこと。

7　連　絡　先　　資源政策課　管理調整係（℡２１６－１２８８）

担当：松葉瀬（まつばせ）