外検

教委・学校整備推進課

契約No. 668

仕　　様　　書

1　品　　名　　スタッキングチェアほか一式

2　規 格 等　　次のセットのうちいずれか

①Okamura

スタッキングチェア…9377 チェア　ホワイトシェル　パッド付
パット／OK マイティ　ベージュ（PB25）
9377WS-PB25

専用台車…ドーリー　9377DZ-ZA46

②TOKIO（藤沢工業）

スタッキングチェア…スタッキングチェア NSC-45（座樹脂タイプ）
ホワイトシェル
座部／ビニールレザー（ライトベージュ）
NSC-45L-S-ライトベージュ

専用台車…専用台車　NFS-25

③UCHIDA

ミーティングチェア…MP-110　背ホワイトグレイ
本体色：ホワイトグレイ
座面／ビニールレザー張り　ライトグレー
6-113-1061

専用台…チェアボーターP 型　1-386-9002

3　数　　量　　一式
- スタッキングチェア　１１０脚
- 専用台車　５台

4　納入期限　　令和９年３月１６日（火）

5　納入場所　　桜島公民館（新公民館：鹿児島市桜島横山町 1777 番地 17）
（桜島学校　Ｆ棟１階）

6　その他

① 納品は新校舎完成後の令和９年３月上旬以降に行うこと。限られた期間に引越し業務や物品納入が集中するため、納入日時の調整にご協力をいただきます。

② 落札者は、事前に発注課と製品の設置場所について協議を行うこと。また、搬入時における搬入用車両の駐車場所及び搬入経路を確認し、発注課の指示に従うこと。

③ 納入にあたっては養生等を施し、納入物品及び納入場所の建物・設備等に傷をつけないこと。万一破損した場合は、受注者により原状回復すること。

④ 事前調査及び運送、搬入、開梱、組立て、取付け、設置、養生、清掃等に係る経費は受注者の負担とし、搬入後は商品に係る梱包材等不要物の撤去を受注者の責任において行うこと。

⑤ 納入に係る運搬費等は見積金額に含めること。

⑥ 同等品で見積をする場合は、事前に担当課の承認を得ること。

7　連絡先　学校整備推進課（担当：軸屋）　℡　227-1930（内線 8-17-303）